

1 DOUGLAS HAN (SBN 232858)  
2 SHUNT TATAVOS-GHARAJEH (SBN 272164)  
3 **JUSTICE LAW CORPORATION**  
4 751 North Fair Oaks Avenue, Suite 101  
5 Pasadena, California 91103  
6 Tel: (818) 230-7502  
7 Fax: (818) 230-7259

8 *Attorneys for Plaintiff*

**Electronically Filed  
by Superior Court of CA,  
County of Santa Clara,  
on 5/2/2023 3:07 PM  
Reviewed By: R. Walker  
Case #20CV375150  
Envelope: 11865247**

9 **SUPERIOR COURT OF THE STATE OF CALIFORNIA**  
10 **FOR THE COUNTY OF SANTA CLARA**

11 JACOB BLEA, individually, and on behalf of  
12 aggrieved employees pursuant to the Private  
13 Attorneys General Act (“PAGA”);

14 **Plaintiff,**

15 **v.**

16 PACIFIC GROSERVICE INC., a California  
17 corporation; PITTSBURG WHOLESALE  
18 GROCERS, INC. d/b/a PITCO FOODS, a  
19 California corporation; and DOES 1 through  
20 100, inclusive;

21 **Defendants.**

Case No.: 20CV375150

Assigned for All Purposes to:  
Honorable Sunil R. Kulkarni  
Department 1

**CLASS ACTION**

**DECLARATION OF VERONICA  
OLIVARES REGARDING NOTICE AND  
SETTLEMENT ADMINISTRATION**

[Notice of Motion and Motion for Final  
Approval; Declaration of Class Counsel  
(Douglas Han); Declaration of Class  
Representative (Jacob Blea); and [Proposed]  
Order of Final Approval and Judgment filed  
concurrently herewith]

Hearing Date: June 8, 2023  
Hearing Time: 1:30 p.m.  
Hearing Place: Department 1

Complaint Filed: December 28, 2020  
FAC Filed: May 11, 2022  
Trial Date: None Set

**DECLARATION OF VERONICA OLIVARES**

I, **VERONICA OLIVARES**, declare the following facts to be true and correct and if called as a witness would testify competently to the same:

1. I am employed as a Case Manager by CPT Group, Inc. (“CPT Group”), the Settlement Administrator, in the above-entitled action. My business address is 50 Corporate Park, Irvine, California 92606. My telephone number is (949) 428-1041. I am over twenty-one (21) years of age and authorized to make this declaration on behalf of CPT Group.

2. CPT Group has extensive experience in providing notice of class actions and administering class action settlements. For over thirty (30) years, we have provided notification and/or settlement administration services in over one thousand class action cases.

3. CPT Group was appointed by the Court as the Settlement Administrator to administer the settlement in accordance with the terms of the Joint Stipulation and Settlement Agreement (“Settlement Agreement,” “Settlement,” or “Agreement”). CPT Group has been responsible, among other things, for: (a) preparing, translating into Spanish, printing, and mailing the Notice of Class and Representative Action Settlement (“Class Notice”) and the Election Not To Participate In (“Opt Out From”) Class Action Settlement Form (“Exclusion Form”) (collectively, known as the “Notice Packet”) to the Class Members; (b) creating a static settlement website; (c) setting up and monitoring a case email; (d) keeping track of any objections or requests for exclusion from Class Members; (e) performing skip traces and re-mailing Notice Packets and Individual Settlement Shares to Class Members; (f) calculating any and all payroll tax deductions as required by law; (g) calculating each Class Member’s Individual Settlement Share; (h) calculating Eligible Aggrieved Employees’ Individual Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”) Payment; (i) providing weekly status reports to the Parties’ counsel; (j) providing a due diligence declaration for submission to the Court prior to the Final Approval Hearing; (k) mailing Individual Settlement Shares to all Class Members who do not submit valid and timely requests to exclude themselves from the class action Settlement (“Participating Class Members”); (l) mailing Individual PAGA Payments to Eligible Aggrieved Employees; (m) mailing the portion of the PAGA Payment to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”); (n) distributing the Attorney

1 Fee Award and Cost Award to Class Counsel; (o) printing and providing Class Members, Eligible  
2 Aggrieved Employees and Plaintiff with W-2s and 1099 forms as required under the Settlement and  
3 applicable law; (p) providing a due diligence declaration for submission to the Court upon the  
4 completion of the Settlement; (q) providing any funds remaining in the Qualified Settlement Fund  
5 as a result of uncashed checks to the State Controller’s Unclaimed Property Fund in the name of the  
6 Class Member; (r) providing for the administration of related tax reimbursements; and (s)  
7 performing such other tasks as the Parties mutually agree.

8 4. A toll-free telephone number was included in the Notice Packet for the purpose of  
9 allowing the Class Members to call CPT Group and to make inquiries regarding the Settlement. The  
10 system is accessible twenty-four (24) hours a day, seven (7) days a week, and will remain in  
11 operation throughout the settlement process. Callers can speak with a live call center representative  
12 during normal business hours or leave a message and receive a return call during non-business  
13 hours. The toll-free telephone number included in the Notice Packet was 1(888) 317-0216.

14 **NOTIFICATION TO THE CLASS**

15 5. On December 12, 2022, CPT Group received the Court-approved Notice Packet. The  
16 Notice Packet advised Class Members of their right to request exclusion from the Settlement  
17 Agreement, object to the Settlement Agreement, do nothing, and implications of each action. The  
18 Notice Packet also advised Class Members of the material terms of the Settlement Agreement,  
19 background of the case, amount Class Members can expect to receive, manner their payments are  
20 calculated, applicable deadlines and other events, and how to obtain additional information. A true  
21 and correct copy of the Notice Packet is attached hereto as **Exhibit 1**.

22 6. On March 2, 2023, Defendants delivered the Class Data to CPT Group. The Class  
23 Data was formatted as a Microsoft Excel spreadsheet and included each Class Member’s: (a) full  
24 name; (b) last-known address and telephone number; (c) Social Security Number and Employee ID  
25 number, if any; (d) relevant dates of employment; and (e) information in Defendants’ possession  
26 that CPT Group may reasonably need to calculate workweeks, pay periods, Individual Settlement  
27 Shares, and Individual PAGA Payments (“Class Data”). The Class Data contained information for  
28 one thousand one hundred thirty-six (1,136) Class Members. Next, CPT Group performed a search

1 based on the National Change of Address Database (“NCOA”) to update and correct any known or  
2 identifiable address changes. This, in turn, allowed CPT Group to update one hundred eighteen  
3 (118) addresses.

4 7. On March 23, 2023, CPT Group mailed Notice Packets to one thousand one hundred  
5 thirty-six (1,136) Class Members via first-class regular U.S. Mail. The Notice Packets informed  
6 Class Members the Response Deadline is May 22, 2023.

7 8. If a Notice Packet was returned because of an incorrect address, within three (3)  
8 business days from receipt of the returned Notice Packet, CPT Group conducted a search for a more  
9 current address for the Class Member and remailed the Notice Packet to the Class Member. CPT  
10 Group used the NCOA and skip traces to attempt to find the current address. CPT Group was  
11 responsible for taking reasonable steps to trace the mailing address of any Class Member for whom  
12 a Notice Packet was returned by U.S. Postal Service as undeliverable. These reasonable steps  
13 included, at a minimum: (a) telephoning the Class Member at his or her last-known telephone  
14 number to ask for a current address; (b) tracking all undelivered mail; (c) performing address  
15 searches for all mail returned without a forwarding address; and (d) promptly re-mailing to Class  
16 Members for whom new addresses were obtained. If CPT Group was unable to obtain a better  
17 address, the Notice Packet was remailed to the original address. Those Class Members who  
18 received a remailed Notice Packet, whether by skip-trace or forwarded mail, had an additional  
19 fourteen (14) days to submit an Exclusion Form, submit an objection to the Settlement, or dispute  
20 the information provided in their Notice Packet.

21 9. As of the date of this signed declaration, eighty (80) Notice Packets were returned by  
22 the Post Office. CPT Group managed to re-mail sixty-one (61) of these Notice Packets by locating  
23 new addresses via skip tracing or using forwarding addresses. Ultimately, there were twenty (20)  
24 Notice Packets left undelivered because CPT Group was unable to locate new addresses.

25 **REQUESTS FOR EXCLUSION, OBJECTIONS, AND DISPUTES**

26 10. As of the date of this signed declaration, CPT Group has only received one (1)  
27 written dispute from a Class Member regarding the weeks worked. This inquiry was forwarded to  
28 Defendant’s counsel for review and was approved in favor of the Class Member.

1 11. As of the date of this signed declaration, CPT Group has not received any objections  
2 from Class Members.

3 12. As of the date of this signed declaration, CPT Group has only received four (4)  
4 requests for exclusion from Class Members.

5 13. As of the date of this signed declaration, CPT Group has only received one (1)  
6 duplicate response which has been invalidated.

7 **BREAKDOWN OF NET SETTLEMENT AMOUNT**

8 14. As of the date of this signed declaration, there are one thousand one hundred thirty-  
9 two (1,132) Participating Class Members entitled to a portion of the Net Settlement Amount, which  
10 represents a participation rate of approximately ninety-nine percent (99.65%). Furthermore, nine  
11 hundred thirty-nine (939) of the Class Members are also Eligible Aggrieved Employees who will  
12 receive a portion of the PAGA Payment (\$25,000).

13 15. Pursuant to the Settlement Agreement, the entire Net Settlement Amount was used  
14 to calculate the Individual Settlement Share for each Participating Class Member. The Net  
15 Settlement Amount was calculated as set forth below:

16	<b>Gross Settlement Amount</b>	<b>\$2,500,000.00</b>
17	Less Attorney Fee Award (Requested)	-\$833,333.33
18	Less Cost Award (Requested)	-\$15,467.55
19	Less Class Representative Enhancement Payment (Requested)	-\$10,000.00
20	Less Administration Costs	-\$18,000.00
21	Less PAGA Payment	-\$100,000.00
22	<b>Net Settlement Amount</b>	<b>\$1,523,199.12</b>

23 16. As of the date of this signed declaration, the *average* Individual Settlement Share to  
24 be paid is approximately \$1,345.58, and the *highest* Individual Settlement Share to be paid is about  
25 \$5,140.04, prior to the deduction of taxes. These figures may change if CPT Group receives any  
26 additional timely postmarked responses.

27 17. As of the date of this signed declaration, Defendants' portion of payroll taxes as the  
28 Class Members' current or former employer that will be paid separate and apart from the Gross  
Settlement Amount is approximately \$45,848.29.

///

1 **ADMINISTRATION COSTS**

2 18. CPT Group’s costs for services in connection with the administration of the  
3 Settlement, including fees incurred and anticipated future costs for completion of the  
4 administration, are \$18,000. CPT Group’s work will continue with the calculation of the settlement  
5 checks, issuing and mailing of those settlement checks, conducting the necessary tax reporting, and  
6 preparing declarations of distribution of funds. A true and correct copy of CPT Group’s invoice for  
7 this action is attached hereto as **Exhibit 2**.

8 **SUPPLEMENTAL DECLARATION**

9 19. Once the Response Deadline passes on May 22, 2023, CPT Group will draft and  
10 submit a supplemental declaration. The supplemental declaration will update the above-mentioned  
11 numbers and calculations based on any additional responses it receives, if any.

12  
13 I declare that under the penalty of perjury under the laws of California the foregoing is true  
14 and correct. Executed this 28th day of April 2023 in Irvine, California.

15   
16 \_\_\_\_\_  
17 Veronica Olivares

# **EXHIBIT 1**

CALIFORNIA SUPERIOR COURT, COUNTY OF SANTA CLARA
Blea v. Pacific Groservice, Inc. et al.
Case No. 20CV375150

NOTICE OF CLASS AND REPRESENTATIVE ACTION SETTLEMENT

A court authorized this notice. This is not a solicitation.
This is not a lawsuit against you, and you are not being sued.
However, your legal rights are affected by whether you act or don't act.

TO: All hourly-paid or non-exempt employees employed by Pacific Groservice, Inc. and Pittsburg Wholesale Grocers, Inc. d/b/a Pitco Foods within the State of California from December 28, 2016 to July 27, 2022.

The California Superior Court, County of Santa Clara, has granted preliminary approval of a proposed settlement ("Settlement") of the above-captioned class and representative action (referred to in this Notice as the "Class Action"). Because your rights may be affected by this Settlement, it is important that you read this Notice of Class and Representative Action Settlement ("Notice") carefully.

The purpose of this Notice is to provide a brief description of the claims alleged in the Class Action, the key terms of the Settlement, and your rights and options with respect to the Settlement.

YOU MAY BE ENTITLED TO MONEY UNDER THE PROPOSED CLASS AND REPRESENTATIVE ACTION SETTLEMENT. PLEASE READ THIS NOTICE CAREFULLY; IT INFORMS YOU ABOUT YOUR LEGAL RIGHTS.

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Your Individual Settlement Share, Your Number of Weeks Worked as a Class Member, Your Individual PAGA Payment, and Your Number of pay periods worked as an Eligible Aggrieved Employee.

WHAT INFORMATION IS IN THIS NOTICE

1. Why Have I Received This Notice? Page 2
2. What Are My Options? Page 2
3. What Is This Case About? Page 3
4. How Does This Settlement Work? Page 4
5. Who Are the Attorneys Representing the Parties? Page 4
6. How Do I Dispute the Information Included in This Notice? Page 4
7. How Do I Object to the Settlement? Page 5
8. How Do I Opt Out or Exclude Myself From This Settlement? Page 6
9. How Does This Settlement Affect My Rights? What are the Released Claims and PAGA Released Claims? Page 7
10. How Much Can I Expect to Receive From This Settlement? Page 7
11. How Will the Attorneys for the Class and the Class Representative Be Paid? Page 9
12. Final Approval Hearing and Remote Appearance Page 9
13. What if the Settlement Does Not Become Final? Page 10
14. How Do I Get More Information? Page 10



**1. Why Have I Received This Notice?**

The personnel records of Pacific Groservice, Inc. and Pittsburg Wholesale Grocers, Inc. d/b/a Pitco Foods (“Defendants”) indicate that you may be a Class Member and therefore eligible to receive money from a class and representative action lawsuit against Defendants, entitled *Blea v. Pacific Groservice, Inc. et al.* (“Class Action”). You are a Class Member if you were employed by Defendants as an hourly-paid or non-exempt employee within the State of California at any time during the period from December 28, 2016, to July 27, 2022 (“Class Period”). You are an Eligible Aggrieved Employee if you were employed by Defendants as an hourly-paid or non-exempt employee within the State of California at any time during the period from August 19, 2019, to July 27, 2022 (the “PAGA Period”).

Defendants strongly deny the allegations set forth in the Class Action, and the Court has not decided whether there is any merit to the allegations. Nevertheless, to avoid the costs of continued litigation, the parties have agreed to settle the lawsuit. Preliminary approval of the Class Action was granted on December 9, 2022, in the Santa Clara County Superior Court. The Court conditionally certified the Class for settlement purposes only and directed that you receive this Notice.

The Court has determined that there is sufficient evidence to suggest that the proposed Settlement may be fair, adequate, and reasonable and that any final determination of those issues will be made at the Final Approval Hearing.

The Court will hold a Final Approval Hearing concerning the proposed Settlement on June 8, 2023 at 1:30 p.m., before the Honorable Sunil R. Kulkarni in Department 1, at the Santa Clara County Superior Court — Downtown Superior Courthouse, located at 191 North First Street, San Jose California, 95113.

**2. What Are My Options?**

The purpose of this Notice is to inform you of the proposed Settlement and your options. Each option has its consequences, which you should understand before making your decision. Your rights regarding each option, and the steps you must take to select each option, are summarized below and explained in more detail in this Notice.

**Important Note: Defendants will not retaliate against you in any way for either participating or not participating in this Settlement.**

OPTIONS	CLASS MEMBERS	ELIGIBLE AGGRIEVED EMPLOYEES
<b>DO NOTHING</b>	If you do nothing and the Court grants final approval of the Settlement, you will become part of the Class Action, and the Settlement Administrator will mail you a check for your Individual Settlement Share, which will be based on the total number of weeks you worked as a Class Member during the Class Period, at your address of record. You will give up your right to pursue the Released Claims as defined in Section No. 9 below, meaning you will be unable to sue the Released Parties, including Defendants, for the Released Claims.	If you do nothing and the Court grants final approval of the Settlement, you will become part of the Class Action, and the Settlement Administrator will mail you a check for your Individual PAGA Payment, which will be based on the total number of pay periods you worked as an Eligible Aggrieved Employee during the PAGA Period, at your address of record. You will give up your right to pursue the PAGA Released Claims as defined in Section No. 9 below, meaning you will be unable to sue the Released Parties, including Defendants, for the PAGA Released Claims.

<p><b>DISPUTE WORKWEEK/PAY PERIOD CALCULATIONS AND/OR INDIVIDUAL SETTLEMENT SHARES/INDIVIDUAL PAGA PAYMENTS</b></p>	<p>If you believe the number of workweeks with which you have been credited, and thereby the amount of your Individual Settlement Share, as provided in this Notice, is inaccurate, you may dispute this information. The procedure for disputing this information is described in Section No. 6 below.</p>	<p>If you believe the number of pay periods with which you have been credited, and thereby the amount of your Individual PAGA Payment, as provided in this Notice, is inaccurate, you may dispute this information. The procedure for disputing this information is described in Section No. 6 below.</p>
<p><b>OBJECT</b></p>	<p>You may object to the class portion of the proposed Settlement. If you would like to object, you may not opt out of the class portion of the Settlement. The procedure for objecting to the proposed Settlement is described in Section No. 7 below. If you object and the Court approves the proposed Settlement, the Settlement Administrator will mail you your Individual Settlement Share check, and you will give up your right to sue the Released Parties, including Defendants, for the Released Claims as defined in Section No. 9 below.</p>	<p>You do not have the right to object to the PAGA portion of the proposed Settlement. If the Court approves the proposed Settlement, the Settlement Administrator will mail you your Individual PAGA Payment check, and you will give up your right to sue the Released Parties, including Defendants, for the PAGA Released Claims as defined in Section No. 9 below. However, the Court will still hear and consider objections to the PAGA portion of the proposed Settlement.</p>
<p><b>REQUEST EXCLUSION (“OPT OUT”)</b></p>	<p>If you do not want to participate in the class portion of the proposed Settlement, you may request exclusion from, or opt out of, the class portion of the proposed Settlement. If the Court grants final approval of the Settlement, the Settlement Administrator will not mail you an Individual Settlement Share, and you will not give up the right to sue the Released Parties, including Defendants, for any of the Released Claims as defined in Section No. 9 below. The procedure for requesting exclusion from the class portion of the proposed Settlement is described in Section No. 8 below.</p>	<p>You do not have the right to request exclusion from, or opt out of, the PAGA portion of the proposed Settlement. If the Court grants final approval of the Settlement, the Settlement Administrator will mail you your Individual PAGA Payment check, and you will give up the right to sue the Released Parties, including Defendants, for the PAGA Released Claims as defined in Section No. 9 below. Eligible Aggrieved Employees who opt out of the class portion of the proposed Settlement will still be mailed their Individual PAGA Payment checks and will give up the right to sue the Released Parties for the PAGA Released Claims.</p>

**3. *What Is This Case About?***

Plaintiff Jacob Blea (“Plaintiff”), a former employee of Defendants, commenced this class and representative action lawsuit against Defendants for alleged wage-and-hour violations in the Santa Clara County Superior Court (Case Number 20CV375150).

Plaintiff’s lawsuit against Defendants sought civil penalties, attorneys’ fees and other relief based on alleged violations of the Labor Code section 2698, *et seq.*, (Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”)) for underlying violations of the Labor Code, including: (1) failure to pay overtime; (2) failure to provide meal period premiums; (3) failure to provide rest break premiums; (4) failure to pay minimum wages; (5) failure to timely pay final wages to terminated employees; (6) failure to comply with employee wage statement provisions of the Labor Code; (7) failure to reimburse business expenses; and (8) violation of the Unfair Competition Law. On May 11, 2022, Plaintiff amended his complaint to add several wage-and-hour class action causes of action alleging Defendants’ violation of the Labor Code as alleged in his representative PAGA Complaint.

The Court has not determined whether the claims advanced by Plaintiff have any merit. Nor has it decided whether this case could proceed as a class or representative action. Instead, both sides agreed to resolve the Class Action with no decision or admission of who is right or wrong.

In other words, the Court has not determined that Defendants violated any laws, nor has it decided in favor of Plaintiff or Defendants (“Parties”). Instead, both sides have agreed to resolve the Class Action with no decision or admission of who is right or wrong. By agreeing to resolve the Class Action, the Parties avoid the risks and costs of a trial.

Defendants deny all allegations made by Plaintiff, individually and on behalf of Class Members, in the Class Action and deny liability for any wrongdoing with respect to the alleged facts or causes of action asserted in the Class Action. The Settlement is not an admission by Defendants of any wrongdoing or an indication that any law has been violated.

**4. How Does This Settlement Work?**

In the Class Action, Plaintiff sued on behalf of himself and all other similarly situated employees who were employed by Defendants as hourly-paid or non-exempt employees within the State of California at any time during the Class Period. Plaintiff and other current and former employees comprise a “Class” and are “Class Members.”

The proposed Settlement has a class portion and a representative (PAGA) portion. Pursuant to the class portion of the Settlement, all Class Members who do not exclude themselves from the class portion of the Settlement by requesting to be excluded in the manner set forth in Section No. 8 below (“Participating Class Members”), will be paid Individual Settlement Shares and will release the Released Parties from the Released Claims described in Section No. 9 below. Pursuant to the representative (PAGA) portion of the Settlement, all Eligible Aggrieved Employees will be paid Individual PAGA Payments and will release the Released Parties from the PAGA Released Claims described in Section No. 9 below.

Plaintiff and Class Counsel believe the Settlement is fair and reasonable. The Court must also review the terms of the Settlement and determine if it is fair and reasonable to the Class. The Court file has the Settlement documents, which explain the Settlement in greater detail. If you would like copies of the Settlement documents, you can contact Class Counsel, whose contact information is below, and they will provide you with a copy free of charge.

**5. Who Are the Attorneys Representing the Parties?**

Attorneys for Plaintiff and the Class	Attorneys for Defendants
<p align="center"><b>JUSTICE LAW CORPORATION</b>            Douglas Han            Shunt Tatavos-Gharajeh            Phillip D. Song            751 N. Fair Oaks Avenue, Suite 101            Pasadena, California 91103            Telephone: (818) 230-7502            Facsimile: (818) 230-7259</p>	<p align="center"><b>JACKSON LEWIS, P.C.</b>            Donald P. Sullivan            Kathleen B. Roney            50 California Street, 9<sup>th</sup> Floor            San Francisco, California 94111            Telephone: (415) 394-9400            Facsimile: (415) 394-9401</p>

The Court has decided that Justice Law Corporation is qualified to represent the Class Members simultaneously for the purposes of this Settlement. Class Counsel is working on your behalf. If you want your own attorney, you may hire one at your own cost.

**6. How Do I Dispute the Information Included in This Notice?**

Section No. 10 below states the number of workweeks with which you have been credited – meaning the number of workweeks you worked during the Class Period, based on Defendants’ records – and the estimated amount of your Individual Settlement Share based on this number of workweeks. If you are also an Eligible Aggrieved Employee, Section No. 10 below also states the number of pay periods with which you have been credited – meaning the number of pay periods you worked during the PAGA Period, based on Defendants’ records – and the estimated amount of your Individual PAGA Payment. If you believe the number of workweeks and/or pay periods with which you have been credited, and therefore the estimated amount of your Individual Settlement Share and/or Individual PAGA Payment, is inaccurate, you may dispute this information.

If you choose to dispute the information included in this Notice, you must do so in writing by **May 22, 2023**. You may submit your written dispute to the Settlement Administrator by faxing or emailing your dispute to the Settlement Administrator by **May 22, 2023**, or by mailing your dispute by regular U.S. mail to the Settlement Administrator, postmarked by **May 22, 2023**, using the contact information below:

Fax Number: 1 (949) 419-3446

Email Address: PacificGroserviceSettlement@cptgroup.com

Mailing Address: Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator c/o CPT Group, Inc., 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606.

Along with your dispute you must also produce and submit evidence to the Settlement Administrator, showing that the disputed information is inaccurate. If the Settlement Administrator does not receive evidence from you rebutting the disputed information, the number of workweeks and/or pay periods contained in Defendants' records will be presumed correct, and your challenge will be rejected by the Settlement Administrator. However, if you do submit evidence rebutting the disputed information, the Settlement Administrator will evaluate this evidence and make the final decision as to the number of workweeks and/or pay periods with which you will be credited and the Individual Settlement Share and/or Individual PAGA Payment to which you will be entitled.

The Settlement Administrator's determinations of workweek/pay period and Individual Settlement Share/Individual PAGA Payment disputes are not appealable or otherwise challengeable. The Settlement Administrator will mail you notice of the determination of your dispute.

Your dispute should state your name and must be submitted to the Settlement Administrator, along with your supporting evidence, by **May 22, 2023**. You are encouraged to keep copies of any and all evidence you submit to the Settlement Administrator.

If you received a remailed Notice, you have an additional fourteen (14) days from the original response deadline to dispute the information included in your Notice. If your Notice is a remailed Notice, the envelope will indicate whether the Notice has been remailed and will state your new deadline to submit a dispute.

#### **7. *How Do I Object To The Settlement?***

If you are a Class Member who does not opt out of the Settlement, you may object to the Settlement, personally or through an attorney. You may object to the Settlement by submitting a written objection to the Settlement Administrator by **May 22, 2023**. You may submit your written objection by faxing or emailing your objection to the Settlement Administrator by **May 22, 2023**, or by mailing your objection by regular U.S. mail to the Settlement Administrator, postmarked no later than **May 22, 2023** using the contact information provided below:

Fax Number: 1 (949) 419-3446

Email Address: PacificGroserviceSettlement@cptgroup.com

Mailing Address: Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator c/o CPT Group, Inc., 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606.

If you received a remailed Notice, you have an additional fourteen (14) days from the original response deadline to submit a written objection. If your Notice is a remailed Notice, the envelope will indicate whether the Notice has been remailed and will state your new deadline to submit an objection.

If you choose to object in writing, your objection should: (1) state your full name, address, and telephone number; (2) include the words "Notice of Objection" or "Formal Objection;" (3) describe, in clear and concise terms, the legal and factual arguments supporting the objection; (4) list identifying witness(es) you may call to testify at the Final Approval Hearing; and (5) provide true and correct copies of any exhibit(s) you intend to offer at the Final Approval Hearing. A written objection will be deemed valid if it is submitted or postmarked to the Settlement Administrator by **May 22, 2023** and provides enough information to allow the Settlement Administrator to understand that you object to the Settlement or to some term(s) of the Settlement.

Class Members may appear at the Final Approval Hearing and object, either in person or through the objector's own counsel, even if they did not submit a written objection. Class Members' timely and valid written objections to the Settlement will be

considered even if the objector does not appear at the Final Approval Hearing. The Court will hear from any Class Member who attends the Final Approval Hearing and asks to speak, regardless of whether they have made a written objection. Moreover, the Court will also hear and consider objections to the PAGA portion of the Settlement.

If the Court approves the Settlement over objections, objecting Class Members will be mailed Individual Settlement Shares and will be bound by the terms of the Settlement, meaning the Class Members will be unable to sue the Released Parties for the Released Claims. As stated above, Eligible Aggrieved Employees do not have the right to object to the PAGA portion of the Settlement. Thus, if the Court approves the Settlement, all Eligible Aggrieved Employees will be mailed their Individual PAGA Payments and will be bound by the terms of the Settlement, meaning the Eligible Aggrieved Employees will be unable to sue the Released Parties for the PAGA Released Claims.

You may not submit both a request for exclusion from the Settlement and an objection to the Settlement. In the event a Class Member submits both a valid request for exclusion and a valid objection, the request for exclusion will be deemed invalid, and the objection will remain valid.

#### **8. *How Do I Opt Out or Exclude Myself From This Settlement?***

If you do not wish to participate in the class portion of the Settlement and do not want to receive an Individual Settlement Share, you can exclude yourself from the class portion of the Settlement (*i.e.*, “opt out”). A form (“ELECTION NOT TO PARTICIPATE IN (‘OPT-OUT’ FROM) CLASS ACTION SETTLEMENT”) (“Exclusion Form”) which can be used for this purpose has been provided to you along with this Notice. Alternatively, you can submit your own written request for exclusion that includes all the same information. If you opt out of the Settlement, you will not be bound by the Settlement and, therefore, you will not release the Released Claims, set forth in Section No. 9 below. You may submit your request for exclusion by faxing or emailing your request for exclusion to the Settlement Administrator by **May 22, 2023**, or by mailing your request for exclusion to the Settlement Administrator by regular U.S. Mail, postmarked no later than **May 22, 2023**, using the contact information provided below:

Fax Number: 1 (949) 419-3446

Email Address: PacificGroserviceSettlement@cptgroup.com

Mailing Address: Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator c/o CPT Group, Inc., 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606.

If you received a remailed Notice, you have an additional fourteen (14) days from the original response deadline to submit a request for exclusion. If your Notice is a remailed Notice, the envelope will indicate whether the Notice has been remailed and will state your new deadline to submit a request for exclusion.

If you choose to exclude yourself from the class portion of the Settlement, your written request for exclusion **must** (1) include your name; (2) be addressed to the Settlement Administrator; (3) be signed by you; and (4) be submitted or postmarked no later than the Response Deadline. You must also include your address and the last four digits of your Social Security Number. A request for exclusion will be deemed valid if it is submitted to the Settlement Administrator or postmarked by **May 22, 2023** and provides enough information to allow the Settlement Administrator to identify you and understand that you want to opt out of the Settlement.

The Court will exclude from the Settlement any Class Member who submits a valid and timely request for exclusion as described in the paragraph above. Any Class Member who fails to submit a valid and timely request for exclusion on or before the above-specified deadline shall be bound by all terms of the Settlement, release, and any Judgment entered in the Class Action if the Settlement receives final approval from the Court.

Class Members may only opt out of the class portion of the Settlement. Class Members who are also Eligible Aggrieved Employees cannot opt out of the PAGA portion of the Settlement. In other words, a Class Member who submits a valid and timely request for exclusion will not receive an Individual Settlement Share and will not release the Released Claims, as described in Section No. 9 below. However, if such a Class Member is also an Eligible Aggrieved Employee, the Class Member will still be entitled to and will be mailed his or her Individual PAGA Payment and will still release the PAGA Released Claims, as described in Section No. 9 below.

**9. How Does This Settlement Affect My Rights? What are the Released Claims and PAGA Released Claims?**

If the Court approves the proposed Settlement, the Court will enter a Final Judgment. Participating Class Members and all Eligible Aggrieved Employees will be bound by the Court’s Final Judgment and will fully release and discharge Defendants and their parents, predecessors, successors, all affiliates, subsidiaries, officers, directors, members, agents, employees, and stockholders (“Released Parties”). As of the Effective Final Settlement Date, in exchange for the consideration provided by the Settlement Agreement – specifically, the Individual Settlement Shares and Individual PAGA Payments – Plaintiff and the Participating Class Members will release the Released Parties from the Released Claims covering the Class Period, and Plaintiff and the Eligible Aggrieved Employees will release the Released Parties from the PAGA Released Claims covering the PAGA Period. The Effective Final Settlement Date is the date that Defendants fully fund the Gross Settlement Amount of \$2,500,000. The Released Claims and PAGA Released Claims are defined below.

**A. Released Claims.**

The released claims means all claims alleged or could have been alleged based on the facts alleged in the operative complaint, including all of the following causes of action: (1) Violation of California Labor Code sections 510 and 1198 (Unpaid Wages and Overtime); (2) Violation of California Labor Code sections 226.7, 512(a) (Unpaid Meal Period Premiums); (3) Violation of California Labor Code section 226.7 (Unpaid Rest Period Premiums); (4) Violation of California Labor Code sections 1194 and 1197 (Unpaid Minimum Wages); (5) Violation of California Labor Code section 203 (Wages and Final Wages Not Timely Paid); (6) Violation of California Labor Code sections 226, 432, and/or 1198.5 (Non-Compliant Wage Statements, Personnel Records, and Time Records); (7) Violation of California Labor Code sections 2800 and 2802 (Unreimbursed Business Expenses); (8) Violations of California Business & Professions Code section 17200, *et seq.*; (9) Violation of California Labor Code section 246 (Failure to Pay Sick Pay); and (10) Claims for Statutory Penalties under the Private Attorneys General Act of 2004 (“PAGA”), Labor Code section 2698 *et seq.* (collectively, the “Released Claims”). The period of the Release shall extend to the limits of the Class Period. The release does not include claims that as a matter of law cannot be released and does not include claims for retaliation, discrimination, wrongful termination, and individual claims for the recovery of workers’ compensation benefits.

**B. PAGA Released Claims.**

The PAGA Released Claims means all allegations and claims for civil penalties pursuant to PAGA based on any and all underlying Labor Code violations alleged in the operative complaint or in the PAGA Notice that arose during the PAGA Period, which includes, *inter alia*, alleged violations of California Labor Code sections 201, 202, 203, 204, 218.5, 221, 226, 226.3, 226.7, 246(1), 510, 512, 558, 1174(d), 1182.12, 1194, 1197, 1197.1, 1198, and 2802. The period of the PAGA release extends to the limits of the PAGA Period.

As explained above, Eligible Aggrieved Employees do not have the right to opt out of the PAGA portion of the Settlement. Therefore, if the Court approves the Settlement, all Eligible Aggrieved Employees will release the PAGA Released Claims, regardless of whether the Eligible Aggrieved Employee submits a timely and valid request for exclusion.

Neither the Released Claims nor the PAGA Released Claims include claims that as a matter of law cannot be released or claims for retaliation, discrimination, wrongful termination, and individual claims for the recovery of workers’ compensation benefits.

**10. How Much Can I Expect to Receive From This Settlement?**

Defendants will pay, subject to Court approval, a Gross Settlement Amount of \$2,500,000. The Gross Settlement Amount will be used to pay the following amounts, subject to Court approval: (1) a \$10,000 Class Representative Enhancement Payment to Plaintiff; (2) up to \$20,000 in Administration Costs to the Settlement Administrator; (3) a \$875,000 Attorney Fee Award to Class Counsel; (4) up to \$25,000 Cost Award to Class Counsel; and (5) a \$100,000 PAGA Payment, seventy-five percent (75%) of which (\$75,000) shall be paid to the LWDA, and the remaining twenty-five percent (25%) of which (\$25,000) shall be distributed to Eligible Aggrieved Employees, on a pro rata basis, as Individual PAGA Payments. The amount that remains after all payments are made is the Net Settlement Amount, which is currently estimated to be \$1,470,000.

**A. How Will My Individual Settlement Share Be Calculated?**

The Settlement Administrator will pay each Participating Class Member an Individual Settlement Share from the Net Settlement Amount. If the Court approves any of the above-referenced payments in smaller amounts, the Net Settlement Amount will be larger. Your Individual Settlement Share will be based on your pro-rata share of the Net Settlement Amount and will be calculated as follows: (1) the number of weeks you worked as a Class Member during the Class Period, (2) divided by the total number of weeks worked by all Class Members collectively during the Class Period, (3) which is then multiplied by the Net Settlement Amount. If a Class Member opts out of the Settlement, his or her pro rata share of the Net Settlement Amount will flow back to the Net Settlement Amount and be distributed to the Participating Class Members on a pro rata basis. For purposes of this calculation, the Settlement Administrator will use the Class Data to calculate the number of workweeks worked by each Class Member based on their dates of employment.

Although your exact share of the Net Settlement Amount cannot be precisely calculated until after the time during which individuals may object or seek exclusion from the Settlement concludes, based upon the calculation above, your approximate share of the Net Settlement Amount, is as follows: «estSettAmt», less taxes. This is based on Defendants' records, which show you worked «Workweeks» workweeks during the Class Period.

Twenty percent (20%) of your Individual Settlement Share will be treated as unpaid wages. Applicable taxes will be withheld from the wages portion of your Individual Settlement Share only and reported on an IRS Form W-2. The remaining eighty percent (80%) of your Individual Settlement Share will be treated as penalties, interest, and reimbursement and will be paid pursuant to an IRS Form 1099.

The Settlement Administrator will mail your Individual Settlement Share check to the address the Settlement Administrator has on record for you. Therefore, it is important that you keep the Settlement Administrator informed of any change of address.

**B. How Will My Individual PAGA Payment Be Calculated?**

The Settlement Administrator will pay each Eligible Aggrieved Employee an Individual PAGA Payment from the portion of the PAGA Payment allocated to the Eligible Aggrieved Employees. Your Individual PAGA Payment will be based on your pro-rata share of the portion of the PAGA Payment allocated to the Eligible Aggrieved Employees and will be calculated as follows: (1) the number of pay periods you worked as an Eligible Aggrieved Employee during the PAGA Period, (2) divided by the total number of pay periods worked by all Eligible Aggrieved Employees collectively during the PAGA Period, (3) which is then multiplied by the \$25,000 of the PAGA Payment allocated to the Eligible Aggrieved Employees. For purposes of this calculation, the Settlement Administrator will use the Class Data to calculate the number of pay periods worked by each Eligible Aggrieved Employee based on their dates of employment.

Based upon the calculation above, your approximate Individual PAGA Payment is «estPAGAAmt». This is based on Defendants' records, which show you worked «PAGAPeriods» pay periods during the PAGA Period.

One hundred percent (100%) of this payment will be considered penalties, and you will be issued an IRS Form 1099 if your payment exceeds \$600. You are responsible for paying any federal, state, or local taxes owed as a result of this payment.

The Settlement Administrator will mail your Individual PAGA Payment check to the address the Settlement Administrator has on record for you. Therefore, it is important that you keep the Settlement Administrator informed of any change of address.

If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, according to Defendants' records, you are not an Eligible Aggrieved Employee eligible for an Individual PAGA Payment because you were not employed by Defendants as an hourly-paid or non-exempt employee within the State of California during the PAGA Period. Therefore, this subsection B does not apply to you.

**C. When Will My Settlement Payment Be Mailed?**

No later than fourteen (14) calendar days after the date the Final Approval of the Settlement can no longer be appealed or, if there are no objectors and no Plaintiff in intervention at the time the Court grants Final Approval of the Settlement, the date the court

enters judgment granting Final Approval of the Settlement, Defendants shall deposit the Gross Settlement Amount of \$2,500,000, as well as Defendants' share of employer-side payroll taxes, by wiring the funds to the Settlement Administrator.

Within fourteen (14) calendar days after the Settlement Administrator's receipt of the Gross Settlement Amount, the Settlement Administrator shall calculate and disburse all payments due under the Settlement Agreement, including all Individual Settlement Shares and Individual PAGA Payments.

It is strongly recommended that upon receipt of your Individual Settlement Share and/or Individual PAGA Payment check(s), you immediately cash your check(s) or cash your check(s) before the 180-day void date shown on each check. If any checks remain uncashed or not deposited by the expiration of the 180-day period after mailing, the Settlement Administrator will, within two hundred (200) calendar days after the checks are initially mailed, pay the amount of the Individual Settlement Share(s) and/or Individual PAGA Payment(s) to State Controller's Unclaimed Property Fund in the name of the Class Member.

#### **11. *How Will the Attorneys for the Class and the Class Representative Be Paid?***

Class Counsel will be paid from the Gross Settlement Amount. Subject to Court approval, Class Counsel shall be paid an amount not to exceed thirty-five percent (35%) of the Gross Settlement Amount (or \$875,000) for attorneys' fees ("Attorney Fee Award"), and up to \$25,000 for litigation costs ("Cost Award"). Class Counsel will file a motion for Final Approval of the Settlement, including Final Approval of the Attorney Fee Award and Cost Award, with the Court at least sixteen (16) Court days before the Final Approval Hearing, the details of which are provided in Section No. 12 below. You can obtain a copy of this motion from Class Counsel, free of charge, by contacting Class Counsel using the information provided in Section No. 5 above. You can also obtain a copy of this motion, as well as the other documents on file with the Court in the Class Action, by following the steps laid out in Section No. 14 below.

Defendants have paid their own attorneys' fees and costs.

As set forth in Section No. 10 above, Plaintiff will also be paid a Class Representative Enhancement Payment, subject to Court approval.

The Settlement Administrator will not pay the Attorney Fee Award, Cost Award, and Class Representative Enhancement Payment until after the Settlement Administrator has distributed the Individual Settlement Shares and Individual PAGA Payments to the Class Members and Eligible Aggrieved Employees.

#### **12. *Final Approval Hearing and Remote Appearance***

The Court will hold a Final Approval Hearing concerning the proposed Settlement on June 8, 2023 at 1:30 p.m. before the Honorable Sunil R. Kulkarni in Department 1, at the Santa Clara County Superior Court — Downtown Superior Courthouse, located at 191 North First Street, San Jose California, 95113. You are not required to appear at this hearing. Any changes to the hearing date will be available on the Settlement Administrator's website: [www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement). If the Court approves the Settlement, the Final Approval Order and Judgment will also be available on the Settlement Administrator's website. You may also find more information on the Superior Court of California, County of Santa Clara's websites: [www.scsccourt.org](http://www.scsccourt.org) and [www.scefilings.org](http://www.scefilings.org).

Hearings before the judge overseeing this case will be conducted remotely. (As of August 15, 2022, the Court's remote platform is Microsoft Teams.) Class Members who wish to appear should contact Class Counsel at least three (3) days before the hearing if possible. Instructions for appearing remotely are provided at [https://www.scsccourt.org/general\\_info/ra\\_teams/video\\_hearings\\_teams.shtml](https://www.scsccourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml) and should be reviewed in advance. Class Members may appear remotely using the Microsoft Teams link for Department 1 (Afternoon Session) or by calling the toll-free conference call number for Department 1.



**13. What if the Settlement Does Not Become Final?**

It is possible that the Court will deny Final Approval of the Settlement with prejudice. It is also possible that the Court's Final Approval of the Settlement will be reversed or materially modified on appeal. The Parties have agreed that, in either case, the Settlement will become null and void, meaning Defendants will no longer be obligated to pay any money owed under the Settlement Agreement, including the Gross Settlement Amount, which includes the Individual Settlement Shares and Individual PAGA Payments, the Class Members will not release the Released Parties from the Released Claims, and the Eligible Aggrieved Employees will not release the Released Parties from the PAGA Released Claims. Any award by the Court of a smaller amount than requested for the Attorney Fee Award, Cost Award, and Class Representative Enhancement Payment will not constitute a material modification to the Settlement within the meaning of this paragraph.

Defendants also have the option to withdraw from and terminate the Settlement if class participation is too low. If more than five percent (5%) of Class Members timely and validly opt out of the Settlement, Defendants have the right, but not the obligation, to terminate the proposed Settlement. If Defendants terminate the Settlement, Defendants will no longer be obligated to pay Individual Settlement Shares and Individual PAGA Payments to the Class Members and Eligible Aggrieved Employees, as applicable, and the Class Members and Eligible Aggrieved Employees will retain, rather than release, their rights to individually pursue the Released Claims and PAGA Released Claims, as applicable.

**14. How Do I Get More Information?**

**IF YOU NEED MORE INFORMATION, HAVE ANY QUESTIONS, OR WOULD LIKE ELECTRONIC COPIES OF DOCUMENTS RELATING TO THE CLASS ACTION OR THE SETTLEMENT**, you may contact the Settlement Administrator at the telephone number listed below, toll-free. Please refer to the "Pacific Groservice, Inc. class action and PAGA settlement."

You may also visit the Settlement Administrator's website: [www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement). This website will include, among other things, the complaints Plaintiff filed in the Class Action, standalone generic copies of the Notice and Exclusion Form, all papers filed in connection with the Preliminary Approval Hearing (including all orders filed by the Court), all papers filed in connection with the Final Approval Hearing (including the motion for Final Approval of the Settlement, including Final Approval of the Attorney Fee Award and Cost Award), and, if the Settlement is approved, the Final Approval Order and Judgment.

The above is a summary of the basic terms of the Settlement. For the precise terms and conditions of the Settlement, you are referred to the detailed Settlement Agreement, which is on file with the Clerk of the Court. The pleadings and other records in this litigation, including the Settlement Agreement, may be examined (1) online on the Superior Court of California, County of Santa Clara's Electronic Filing and Service Website at <https://portal.scscourt.org/>, or (2) in person at Records, Superior Court of California, County of Santa Clara, 191 North 1st Street, San Jose, California 95113, between the hours of 8:30 a.m. and 4:00 p.m., Monday through Friday, excluding Court holidays and closures, or you may contact Class Counsel or the Settlement Administrator.

You may also contact Class Counsel with any questions you may have regarding the Class Action, the proposed Settlement of the Class Action, this Notice, or any other documents or information you have received pertaining to the Class Action and the Settlement, or to obtain copies of papers filed in connection with the Class Action free of charge, including the complaints, all papers filed in connection with the Preliminary Approval Hearing, and all papers filed in connection with the Final Approval Hearing, including the motion for Final Approval of the Settlement, including Final Approval of the Attorney Fee Award and Cost Award. You may contact Class Counsel directly by visiting Justice Law Corporation at 751 North Fair Oaks Avenue, Suite 101, Pasadena, California 91103 during regular business hours, from 9:00 a.m. to 6:00 p.m., or by calling (818) 230-7502. Class Counsel's contact information is also included above in Section No. 5 of this Notice. Class Counsel will provide you with an electronic copy of the Settlement documents or case documents free of charge.

**PLEASE DO NOT TELEPHONE THE COURT OR COURT'S CLERK FOR INFORMATION ABOUT THIS SETTLEMENT.**

CORTE SUPERIOR DE CALIFORNIA, CONDADO DE SANTA CLARA  
*Blea v. Pacific Groservice, Inc. et al.*  
 Caso No. 20CV375150

**AVISO DEL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA Y REPRESENTATIVA**

*Una corte autorizó este aviso. Esto no es una solicitud.  
 Esta no es una demanda en contra de usted, y usted no está siendo demandado.  
 Sin embargo, sus derechos legales son afectados si usted actúa o no actúa.*

**PARA: Todos los empleados pagados por hora o no exentos empleados por Pacific Groservice, Inc. y Pittsburg Wholesale Grocers, Inc. d/b/a Pitco Foods dentro del Estado de California desde el 28 de diciembre del 2016 hasta el 27 de julio del 2022.**

La Corte Superior de California, Condado de Santa Clara, ha concedido la aprobación preliminar de un acuerdo propuesto (“Acuerdo”) de la demanda colectiva y representativa mencionada anteriormente (a la que se hace referencia en este Aviso como la “Demanda Colectiva”). Debido a que sus derechos pueden ser afectados por este Acuerdo, es importante que lea cuidadosamente este Aviso del Acuerdo de la Demanda Colectiva y Representativa (“Aviso”).

El propósito de este Aviso es proporcionar una breve descripción de los reclamos alegados en la Demanda Colectiva, los términos más importantes del Acuerdo, y sus derechos y opciones con respecto al Acuerdo.

**USTED PUEDE TENER DERECHO A RECIBIR DINERO SEGÚN EL ACUERDO PROPUESTO DE LA DEMANDA COLECTIVA Y REPRESENTATIVA. POR FAVOR LEA ESTE AVISO CUIDADOSAMENTE; LE INFORMA SOBRE SUS DERECHOS LEGALES.**

<b>Su Parte Individual del Acuerdo:</b>	«estSettAmt»
<b>Su Número de Semanas Trabajadas como un Miembro de la Clase:</b>	«Workweeks»
<b>Su Pago Individual de PAGA:</b>	«estPAGA Amt»
<b>Su Número de períodos de pago trabajados como un Empleado Agraviado Elegible:</b>	«PAGAPeriods»

**CUÁL INFORMACIÓN ESTA EN ESTE AVISO**

1. ¿Por Qué He Recibido Este Aviso? .....	Página 2
2. ¿Cuáles Son Mis Opciones? .....	Página 2
3. ¿De Qué Se Trata Este Caso? .....	Página 3
4. ¿Cómo Funciona Este Acuerdo? .....	Página 4
5. ¿Quiénes Son Los Abogados Que Representan a Las Partes? .....	Página 4
6. ¿Cómo Disputo la Información Incluida en Este Aviso? .....	Página 5
7. ¿Cómo Objeto al Acuerdo? .....	Página 5
8. ¿Cómo Opto por No Participar o Excluirme De Este Acuerdo? .....	Página 6
9. ¿Cómo Afecta El Acuerdo Mis Derechos? ¿Qué son los Reclamos Liberados y los Reclamos Liberados de PAGA? .....	Página 7
A. Reclamos Liberados .....	Página 7
B. Reclamos Liberados de PAGA .....	Página 7
10. ¿Cuánto Puedo Esperar a Recibir De Este Acuerdo? .....	Página 8
A. ¿Cómo Será Calculada Mi Parte Individual del Acuerdo? .....	Página 8
B. ¿Cómo Será Calculado Mi Pago Individual de PAGA? .....	Página 9
C. ¿Cuándo Se Enviará Por Correo Mi Pago del Acuerdo? .....	Página 9
11. ¿Cómo se les Pagará a Los Abogados de la Clase del Acuerdo y al Representante de la Clase? .....	Página 9
12. Audiencia de Aprobación Final y Comparecencia Remota .....	Página 10
13. ¿Qué Sucede Si El Acuerdo No Se Convierte En Definitivo? .....	Página 10

**1. ¿Por Qué He Recibido Este Aviso?**

Los registros de personal de Pacific Groservice, Inc. y Pittsburg Wholesale Grocers, Inc. d/b/a Pitco Foods (“Demandados”) indican que usted puede ser un Miembro de la Clase y, por lo tanto, elegible para recibir dinero de una demanda colectiva y representativa en contra de los Demandados, titulada *Blea v. Pacific Groservice, Inc. et al.* (“Demanda Colectiva”). Usted es Miembro de la Clase si fue empleado por los Demandados como un empleado pagado por hora o no exento dentro del Estado de California en cualquier momento durante el período desde el 28 de diciembre del 2016 hasta el 27 de julio del 2022 (“Período de la Clase”). Usted es un Empleado Agraviado Elegible si fue empleado por los Demandados como un empleado pagado por hora o no exento dentro del Estado de California en cualquier momento durante el período desde el 19 de agosto del 2019 hasta el 27 de julio del 2022 (el “Período de PAGA”).

Los Demandados niegan enérgicamente las alegaciones expuestas en la Demanda Colectiva, y la Corte no ha decidido si las alegaciones tienen algún fundamento. No obstante, para evitar los costos de un litigio continuo, las partes han acordado llegar a un acuerdo en la demanda. La aprobación preliminar de la Demanda Colectiva se concedió el 9 de diciembre del 2022, en la Corte Superior del Condado de Santa Clara. La Corte certificó condicionalmente a la Clase sólo para los propósitos del acuerdo y ordenó que usted recibiera este Aviso.

La Corte solamente ha determinado que hay suficientes pruebas para sugerir que el Acuerdo propuesto puede ser justo, adecuado y razonable, y que cualquier decisión final de aquellos asuntos se harán en la Audiencia de Aprobación Final.

La Corte llevará a cabo una Audiencia de Aprobación Final con respecto al Acuerdo propuesto el 8 de junio del 2023 a la 1:30 p.m., ante el Honorable Sunil R. Kulkarni en el Departamento 1, en la Corte Superior del Condado de Santa Clara - Downtown Superior Courthouse, ubicada en 191 North First Street, San Jose California, 95113.

**2. ¿Cuáles Son Mis Opciones?**

El propósito de este Aviso es informarle del Acuerdo propuesto y de sus opciones. Cada opción tiene sus consecuencias, que debe comprender antes de tomar una decisión. A continuación se resumen sus derechos en relación con cada opción y los pasos que debe seguir para elegir cada una de ellas, que se explican con más detalle en este Aviso.

**Aviso Importante: Los Demandados no tomarán ningún tipo de represalia en contra de usted por participar o no en este Acuerdo.**

OPCIONES	MIEMBROS DE LA CLASE	EMPLEADO AGRAVIADOS ELEGIBLES
<b>HACER NADA</b>	Si no hace nada y la Corte concede la aprobación final del Acuerdo, se convertirá en parte de la Demanda Colectiva, y el Administrador del Acuerdo le enviará por correo a su dirección registrada un cheque de su Parte Individual del Acuerdo, que se basará en el número total de semanas que trabajó como un Miembro de la Clase durante el Período de la Clase. Usted renunciará a su derecho de perseguir los Reclamos Liberados según se define en la Sección No. 9 a continuación, lo que significa que no podrá demandar a las Partes Liberadas, incluyendo a los Demandados, por los Reclamos Liberados.	Si no hace nada y la Corte concede la aprobación final del Acuerdo, se convertirá en parte de la Demanda Colectiva, y el Administrador del Acuerdo le enviará por correo a su dirección registrada un cheque de su Pago Individual de PAGA, que se basará en el número total de periodos de pago que usted trabajó como un Empleado Elegible Agraviado durante el Período de PAGA. Usted renunciará a su derecho de perseguir los Reclamos Liberados de PAGA según se define en la Sección No. 9 a continuación, lo que significa que no podrá demandar a las Partes Liberadas, incluyendo a los Demandados, por los Reclamos Liberados de PAGA.

<b>DISPUTAR EL CÁLCULO DE LAS SEMANAS DE TRABAJO/PERÍODOS DE PAGO Y/O LAS PARTES INDIVIDUALES DEL ACUERDO/PAGOS INDIVIDUALES DE PAGA</b>	Si usted cree que el número de semanas de trabajo con los que se le han acreditado y, por tanto, la cantidad de su Parte Individual del Acuerdo, como se indica en este Aviso, no son correctos, usted puede disputar esta información. El procedimiento para disputar esta información se describe en la Sección No. 6 a continuación.	Si usted cree que el número de períodos de pago con los que se le han acreditado y, por tanto, la cantidad de su Pago Individual de PAGA, como se indica en este Aviso, no son correctos, usted puede disputar esta información. El procedimiento para disputar esta información se describe en la Sección No. 6 a continuación.
<b>OBJETAR</b>	Usted puede objetar a la porción de la clase del Acuerdo propuesto. Si desea objetar, no puede optar por excluirse de la porción de la clase del Acuerdo. El procedimiento para objetar al Acuerdo propuesto se describe en la Sección No. 7 a continuación. Si usted objeta y la Corte aprueba el Acuerdo propuesto, el Administrador del Acuerdo le enviará por correo su cheque de su Parte Individual del Acuerdo, y usted renunciará a su derecho de demandar a las Partes Liberadas, incluyendo a los Demandados, por los Reclamos Liberados según se definen en la Sección No. 9 a continuación.	Usted no tiene derecho a objetar la porción de PAGA del Acuerdo propuesto. Si la Corte aprueba el Acuerdo propuesto, el Administrador del Acuerdo le enviará por correo su cheque del Pago Individual de PAGA, y usted renunciará a su derecho de demandar a las Partes Liberadas, incluyendo a los Demandados, por los Reclamos Liberados de PAGA según se definen en la Sección No. 9 a continuación. Sin embargo, la Corte aún escuchará y considerará las objeciones a la porción de PAGA del Acuerdo propuesto.
<b>SOLICITAR LA EXCLUSIÓN (“OPTAR POR LA EXCLUSIÓN”)</b>	Si usted no desea participar en la porción de la clase del Acuerdo propuesto, usted puede solicitar la exclusión de, u optar por excluirse de, la porción de la clase del Acuerdo propuesto. Si la Corte concede la aprobación final del Acuerdo, el Administrador del Acuerdo no le enviará por correo una Parte Individual del Acuerdo, y usted no renunciará al derecho de demandar a las Partes Liberadas, incluyendo a los Demandados, por ninguno de los Reclamos Liberados según se definen en la Sección No. 9 a continuación. El procedimiento para solicitar la exclusión de la porción de la clase del Acuerdo propuesto se describe en la Sección No. 8 a continuación.	Usted no tiene derecho a solicitar la exclusión de, u optar por excluirse de, la porción de PAGA del Acuerdo propuesto. Si la Corte concede la aprobación final del Acuerdo, el Administrador del Acuerdo le enviará por correo su cheque del Pago Individual de PAGA, y usted renunciará al derecho de demandar a las Partes Liberadas, incluyendo a los Demandados, por los Reclamos Liberados de PAGA según se definen en la Sección No. 9 a continuación. A los Empleados Agraviados Elegibles que opten por excluirse de la porción de la clase del Acuerdo propuesto aún se les enviarán por correo sus cheques del Pago Individual de PAGA y renunciarán al derecho de demandar a las Partes Liberadas por los Reclamos Liberados de PAGA.

### 3. ¿De Qué Se Trata Este Caso?

El Demandante Jacob Blea (“Demandante”), un empleado anterior de los Demandados, inició esta demanda colectiva y representativa en contra de los Demandados por las supuestas violaciones de salarios y horarios en la Corte Superior del Condado de Santa Clara (Caso Número 20CV375150).

La demanda del Demandante en contra de los Demandados solicitó sanciones civiles, honorarios de abogados y otras compensaciones basadas en supuestas violaciones de la sección 2698, y siguientes, del Código Laboral (Ley General de Abogados Privados de 2004 (“PAGA,” por sus siglas en inglés)), por las violaciones subyacentes del Código Laboral, incluyendo: (1) no pagar las horas extras; (2) no proporcionar las primas de los periodos de comida; (3) no proporcionar las primas de los periodos de descanso; (4) no pagar los salarios mínimos; (5) no pagar a tiempo los salarios finales a los empleados despedidos; (6) no cumplir con las disposiciones del Código Laboral sobre las declaraciones salariales de los empleados; (7) no reembolsar gastos comerciales; y (8) la violación de la Ley de Competencia Desleal. El 11 de mayo del 2022, el Demandante enmendó su demanda

para agregar varias causas de acción de la clase de salarios y horarios alegando la violación del Código Laboral por parte de los Demandados según lo alegado en su Demanda representativa de PAGA.

La Corte no ha determinado si los reclamos presentados por el Demandante tienen algún mérito. Ni ha decidido si este caso pudiera proceder como una demanda colectiva o representativa. En su lugar, ambas partes acordaron resolver la Demanda Colectiva sin ninguna decisión o admisión de quién tiene razón o no.

En otras palabras, la Corte no ha determinado que los Demandados violaron alguna ley, ni ha decidido a favor del Demandante o de los Demandados (“Partes”). En su lugar, ambas partes han acordado resolver la Demanda Colectiva sin decisión o admisión de quién tiene razón o quién no. Al acordar resolver la Demanda Colectiva, las Partes evitan los riesgos y costos de un juicio.

Los Demandados niegan todas las alegaciones hechas por el Demandante, individualmente y en nombre de los Miembros de la Clase, en la Demanda Colectiva y niegan responsabilidad por cualquier mala conducta con respecto a los supuestos hechos o causas de acción afirmados en la Demanda Colectiva. El Acuerdo no es una admisión por parte de los Demandados de ningún acto ilícito ni una indicación de que se haya violado ninguna ley.

#### 4. *¿Cómo Funciona Este Acuerdo?*

En la Demanda Colectiva, el Demandante demandó en su nombre y en nombre de todos los demás empleados en una situación similar que fueron contratados por los Demandados como empleados pagados por hora o no exentos dentro del Estado de California en cualquier momento durante el Período de la Clase. El Demandante y otros empleados actuales y anteriores conforman una “Clase” y son “Miembros de la Clase.”

El Acuerdo propuesto tiene una porción de clase y una porción representativa (PAGA). De conformidad con la porción de la clase del Acuerdo, todos los Miembros de la Clase que no se excluyan de la porción de la clase del Acuerdo solicitando ser excluidos de la manera establecida en la Sección No. 8 a continuación (“Miembros Participantes de la Clase”), recibirán Partes Individuales del Acuerdo y liberarán a las Partes Liberadas de los Reclamos Liberados descritos en la Sección No. 9 a continuación. Conforme a la porción representativa (PAGA) del Acuerdo, todos los Empleados Agraviados Elegibles recibirán Pagos Individuales de PAGA y liberarán a las Partes Liberadas de los Reclamos Liberados de PAGA descritos en la Sección No. 9 a continuación.

El Demandante y los Abogados del Grupo creen que el Acuerdo es justo y razonable. El Tribunal también debe revisar los términos del Acuerdo y determinar si es justo y razonable para la Clase. El expediente del Tribunal contiene los documentos del Acuerdo, que explican el Acuerdo con mayor detalle. Si desea obtener copias de los documentos del Acuerdo, usted puede comunicarse con los Abogados de la Clase, cuya información de contacto se encuentra a continuación, y ellos le proporcionarán una copia sin cargo.

#### 5. *¿Quiénes Son Los Abogados Que Representan a las Partes?*

<b>Abogados del Demandante y de la Clase</b>	<b>Abogados de los Demandados</b>
<p><b>JUSTICE LAW CORPORATION</b>            Douglas Han            Shunt Tatavos-Gharajeh            Phillip D. Song            751 N. Fair Oaks Avenue, Suite 101            Pasadena, California 91103            Teléfono: (818) 230-7502            Facsímil: (818) 230-7259</p>	<p><b>JACKSON LEWIS, P.C.</b>            Donald P. Sullivan            Kathleen B. Roney            50 California Street, 9<sup>th</sup> Floor            San Francisco, California 94111            Teléfono: (415) 394-9400            Facsímil: (415) 394-9401</p>

La Corte ha decidido que Justice Law Corporation está calificados para representar a los Miembros de la Clase al mismo tiempo para los propósitos de este Acuerdo. Los Abogados de la Clase están trabajando en su nombre. Si desea tener su propio abogado, usted puede contratar uno por su propia cuenta.

**6. ¿Cómo Disputo la Información Incluida en Este Aviso?**

La Sección No. 10 a continuación indica la cantidad de semanas de trabajo que se le han acreditado, es decir, la cantidad de semanas de trabajo que trabajó durante el Período de la Clase, según los registros de los Demandados, y la cantidad estimada de su Parte Individual del Acuerdo según esta cantidad de semanas de trabajo. Si usted también es un Empleado Agraviado Elegible, la Sección No. 10 a continuación también indica el número de períodos de pago que se le han acreditado, es decir, el número de períodos de pago que trabajó durante el Período de PAGA, según los registros de los Demandados, y la cantidad estimada de su Pago Individual de PAGA. Si cree que el número de semanas de trabajo y/o períodos de pago que se le han acreditado, y por lo tanto la cantidad estimada de su Parte Individual del Acuerdo y/o el Pago Individual de PAGA, no son correctos, puede disputar esta información.

Si usted decide disputar la información incluida en este Aviso, usted debe hacerlo por escrito antes del **22 de mayo del 2023**. Usted puede presentar su disputa por escrito al Administrador del Acuerdo enviando su disputa por fax o correo electrónico al Administrador del Acuerdo antes del **22 de mayo del 2023**, o enviando su disputa por correo regular de EE.UU. al Administrador del Acuerdo, con el sello postal antes del **22 de mayo del 2023**, utilizando la información de contacto que se indica a continuación:

Número de Fax: 1 (949) 419-3446

Correo Electrónico: PacificGroserviceSettlement@cptgroup.com

Dirección Postal: Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator c/o CPT Group, Inc., 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606.

Junto con su disputa, usted también debe producir y presentar pruebas al Administrador del Acuerdo, que demuestren que la información cuestionada no es correcta. Si el Administrador del Acuerdo no recibe pruebas de su parte que demuestren la inexactitud de la información cuestionada, se presumirá que el número de semanas de trabajo y/o los períodos de pago que se encuentran en los registros de los Demandados son correctos, y su cuestionamiento será rechazado por el Administrador del Acuerdo. Sin embargo, si presenta pruebas que demuestren lo contrario, el Administrador del Acuerdo evaluará dichas pruebas y tomará la decisión final con respecto a la cantidad de semanas de trabajo y/o períodos de pago que se le acreditarán y la Parte Individual del Acuerdo y/o el Pago Individual de PAGA a los que tendrá derecho a recibir.

Las decisiones del Administrador del Acuerdo con respecto a la semana de trabajo/período de pago y las disputas sobre la Parte Individual del Acuerdo/Pago Individual de PAGA no son apelables ni cuestionables de ninguna otra manera. El Administrador del Acuerdo le enviará por correo un aviso de la resolución de su disputa.

Su disputa debe indicar su nombre y debe ser presentada al Administrador del Acuerdo, junto con sus pruebas, antes del **22 de mayo del 2023**. Le recomendamos que conserve copias de todas y cada una de las pruebas que presente al Administrador del Acuerdo.

Si usted recibió un Aviso reenviado, usted tiene un plazo adicional de catorce (14) días a partir de la fecha límite de respuesta original para disputar la información incluida en su Aviso. Si se trata de un Aviso reenviado, en el sobre se indicará si el Aviso ha sido reenviado y se indicará el nuevo plazo para presentar una disputa.

**7. ¿Cómo Objeto Al Acuerdo?**

Si usted es un Miembro de la Clase que no opta por excluirse del Acuerdo, usted puede objetar al Acuerdo, personalmente o a través de un abogado. Usted puede objetar al Acuerdo presentando una objeción por escrito al Administrador del Acuerdo antes del **22 mayo del 2023**. Usted puede presentar su objeción por escrito enviando su objeción por fax o correo electrónico al Administrador del Acuerdo antes del **22 mayo del 2023**, o enviando su objeción por correo regular de EE.UU. al Administrador del Acuerdo, con el sello postal a no más tardar el **22 mayo del 2023**, utilizando la información de contacto proporcionada a continuación:

Número de Fax: 1 (949) 419-3446

Correo Electrónico: PacificGroserviceSettlement@cptgroup.com

Dirección Postal: Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator c/o CPT Group, Inc., 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606.

Si usted recibió un Aviso reenviado, usted tiene un plazo adicional de catorce (14) días a partir de la fecha límite de respuesta original para disputar la información incluida en su Aviso. Si se trata de un Aviso reenviado, en el sobre se indicará si el Aviso ha sido reenviado y se indicará el nuevo plazo para presentar una disputa.

Si usted decide objetar por escrito, su objeción debe: (1) indicar su nombre completo, dirección y número de teléfono; (2) incluir las palabras “Aviso de Objeción” u “Objeción Formal”; (3) describir, en términos claros y concisos, los argumentos legales y de hecho que apoyan la objeción; (4) tener una lista que identifique a los testigos que puedan ser llamados a testificar en la Audiencia de Aprobación Final; y (5) proporcionar copias verdaderas y correctas de cualquier prueba(s) que tenga la intención de ofrecer en la Audiencia de Aprobación Final. Una objeción por escrito se considerará válida si se presenta o tiene el sello postal enviado al Administrador del Acuerdo antes del **22 de mayo del 2023** y proporciona suficiente información para permitir que el Administrador del Acuerdo comprenda que usted se opone al Acuerdo o a alguna(s) condición(es) del Acuerdo.

Los Miembros de la Clase pueden asistir a la Audiencia de Aprobación Final y objetar, ya sea en persona o a través de su propio abogado, aunque no hayan presentado una objeción por escrito. Las objeciones por escrito, válidas y presentadas a tiempo por los Miembros de la Clase se tendrán en cuenta aunque el objetor no comparezca en la Audiencia de Aprobación Final. La Corte escuchará a cualquier Miembro de la Clase que asista a la Audiencia de Aprobación Final y pida hablar, sin importar si ha presentado una objeción por escrito. Además, la Corte también escuchará y considerará las objeciones de la porción de PAGA del Acuerdo.

Si la Corte aprueba el Acuerdo a pesar de las objeciones, los Miembros de la Clase que objetan recibirán por correo las Partes Individuales del Acuerdo y estarán obligados por los términos del Acuerdo, lo que significa que los Miembros de la Clase no podrán demandar a las Partes Liberadas por los Reclamos Liberados. Como se indicó anteriormente, los Empleados Agraviados Elegibles no tienen derecho a objetar a la porción de PAGA del Acuerdo. Por lo tanto, si la Corte aprueba el Acuerdo, todos los Empleados Agraviados Elegibles recibirán por correo sus Pagos Individuales de PAGA y estarán obligados por los términos del Acuerdo, lo que significa que los Empleados Agraviados Elegibles no podrán demandar a las Partes Liberadas por los Reclamos Liberados de PAGA.

Usted no puede presentar tanto una solicitud de exclusión del Acuerdo como una objeción al Acuerdo. En caso de que un Miembro de la Clase presente tanto una solicitud de exclusión válida como una objeción válida, la solicitud de exclusión se considerará inválida y la objeción seguirá siendo válida.

#### **8. ¿Cómo Puedo Optar Por No Participar O Excluirme De Este Acuerdo?**

Si no desea participar en la porción de la clase del Acuerdo y no desea recibir una Parte Individual del Acuerdo, usted puede excluirse de la porción de la clase del Acuerdo (es decir, “optar por no participar”). Junto con este Aviso, se le ha proporcionado una forma (“ELECCIÓN DE NO PARTICIPAR (‘OPTAR POR EXCLUIRSE’ DEL) EN EL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA”) (“Forma de Exclusión”) que puede ser utilizada para este propósito. Alternativamente, puede presentar su propia solicitud de exclusión por escrito que incluya toda la misma información. Si opta por excluirse del Acuerdo, no estará obligado por el Acuerdo y, por lo tanto, no liberará los Reclamos Liberados, establecidos en la Sección No. 9 a continuación. Usted puede presentar su solicitud de exclusión enviándola por fax o correo electrónico al Administrador del Acuerdo antes del **22 de mayo del 2023**, o enviándola por correo postal al Administrador del Acuerdo por correo ordinario de los EE.UU., con el sello postal fechado a no más tardar del **22 de mayo del 2023**, utilizando la información de contacto que se proporciona a continuación:

Número de Fax: 1 (949) 419-3446

Correo Electrónico: PacificGroserviceSettlement@cptgroup.com

Dirección Postal: Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator c/o CPT Group, Inc., 50 Corporate Park, Irvine, CA 92606.

Si usted recibió un Aviso reenviado, usted tiene un plazo adicional de catorce (14) días a partir de la fecha límite de respuesta original para disputar la información incluida en su Aviso. Si se trata de un Aviso reenviado, en el sobre se indicará si el Aviso ha sido reenviado y se indicará el nuevo plazo para presentar una disputa.

Si usted decide excluirse de la porción de la clase del Acuerdo, su solicitud escrita de exclusión **debe** (1) incluir su nombre; (2) estar dirigida al Administrador del Acuerdo; (3) estar firmada por usted; y (4) ser presentada o tener el sello postal a no más

-6-

¿Preguntas? Llame al Administrador del Acuerdo gratuitamente al 1(888) 317-0216

tardar de la Fecha Límite de Respuesta. Usted también debe incluir su dirección y los cuatro últimos dígitos de su número de Seguro Social. Una solicitud de exclusión se considerará válida si se presenta al Administrador del Acuerdo o tiene el sello postal a no más tardar el **22 de mayo del 2023** y proporciona suficiente información para permitir que el Administrador del Acuerdo lo identifique y comprenda que usted desea excluirse del Acuerdo.

La Corte excluirá del Acuerdo a cualquier Miembro de la Clase que presente una solicitud de exclusión válida y oportuna como se describe en el párrafo anterior. Cualquier Miembro de la Clase que no presente una solicitud de exclusión válida y oportuna en o antes de la fecha límite especificada anteriormente estará obligado por todos los términos del Acuerdo, la liberación y cualquier Sentencia dictada en la Demanda Colectiva si el Acuerdo recibe la aprobación final de la Corte.

Los Miembros de la Clase sólo pueden optar por excluirse de la parte de la Clase del Acuerdo. Los Miembros de la Clase que también sean Empleados Agraviados Elegibles no pueden optar por excluirse de la porción del Acuerdo de PAGA. En otras palabras, un Miembro de la Clase que presente una solicitud de exclusión válida y oportuna no recibirá una Parte Individual del Acuerdo y no liberará los Reclamos Exonerados, según se describe en la Sección No. 9 a continuación. Sin embargo, si dicho Miembro de la Clase también es un Empleado Agraviado Elegible, el Miembro de la Clase aún tendrá derecho a recibir y se le enviará por correo su Pago Individual de PAGA y aún liberará los Reclamos Liberados de PAGA, según se describe en la Sección No. 9 a continuación.

**9. ¿Cómo Afecta El Acuerdo Mis Derechos? ¿Qué son los Reclamos Liberados y los Reclamos Liberados de PAGA?**

Si la Corte aprueba el Acuerdo propuesto, la Corte dictará una Sentencia Final. Los Miembros Participantes de la Clase y todos los Empleados Agraviados Elegibles estarán obligados por la Sentencia Final de la Corte y liberarán y exonerarán totalmente a los Demandados y sus matrices, predecesores, sucesores, todas las afiliadas, subsidiarias, funcionarios, directores, miembros, agentes, empleados y accionistas (“Partes Liberadas”). A partir de la Fecha Efectiva del Acuerdo Final, a cambio de la consideración proporcionada por la Resolución del Acuerdo -específicamente, las Partes Individuales del Acuerdo y los Pagos Individuales de PAGA- el Demandante y los Miembros Participantes de la Clase liberarán a las Partes Liberadas de los Reclamos Liberados que cubren el Período de la Clase, y el Demandante y los Empleados Agraviados Elegibles liberarán a las Partes Liberadas de los Reclamos Liberados de PAGA que cubren el Período de PAGA. La Fecha Efectiva del Acuerdo Final es la fecha en que los Demandados financien en su totalidad la Cantidad Bruta del Acuerdo de \$2,500,000. Los Reclamos Liberados y los Reclamos Liberados de PAGA se definen a continuación.

**A. Reclamos Liberados.**

Los reclamos liberados significan todos los reclamos alegados o que podrían haberse alegado basándose en los hechos alegados en la demanda operativa, incluyendo todas las siguientes causas de acción: (1) Violación de las secciones 510 y 1198 del Código Laboral de California (Salarios y Horas Extras No Pagados); (2) Violación de las secciones 226.7, 512(a) del Código Laboral de California (Primas por Períodos de Comida No Pagadas); (3) Violación de la sección 226.7 del Código Laboral de California (Primas por Períodos de Descanso No Pagadas); (4) Violación de las secciones 1194 y 1197 del Código Laboral de California (Salarios Mínimos No Pagados); (5) Violación de la sección 203 del Código Laboral de California (Salarios y Salarios Finales No Pagados Oportunamente); (6) Violación de las secciones 226, 432 y/o 1198.5 del Código Laboral de California (Declaraciones salariales, Registros de Personal y Registros de Tiempos no conformes); (7) Violación de las secciones 2800 y 2802 del Código Laboral de California (Gastos Comerciales No Reembolsados); (8) Violación de la sección 17200 y siguientes del Código de Negocios y Profesiones de California; (9) Violación de la sección 246 del Código Laboral de California (No Pagar el Pago por Enfermedad); y (10) Reclamos por Sanciones Estatutarias conforme a la Ley General de Abogados Privados de 2004 (“PAGA,” por sus siglas en inglés), la sección 2698 y siguientes del Código Laboral (colectivamente, los “Reclamos Liberados”). El período de la Liberación se extenderá hasta los límites del Período de la Clase. La liberación no incluye reclamos que, como cuestión de derecho, no pueden ser liberados y no incluye reclamos por represalias, discriminación, despido injustificado y reclamos individuales para la recuperación de beneficios de compensación laboral.

**B. Reclamos Liberados de PAGA.**

Los Reclamos Liberados de PAGA significan todas las alegaciones y reclamos de sanciones civiles de conformidad con PAGA basados en todas y cada una de las violaciones subyacentes del Código Laboral alegadas en la demanda operativa o en el Aviso



de PAGA que surgieron durante el Período de PAGA, que incluye, *entre otras cosas*, las presuntas violaciones de las secciones 201, 202, 203, 204, 218, 221, 226.3, 226.7, 246(1), 510, 512, 558 y 1174(d) del Código Laboral de California. 5, 221, 226, 226.3, 226.7, 246(1), 510, 512, 558, 1174(d), 1182.12, 1194, 1197, 1197.1, 1198 y 2802. El periodo de liberación de PAGA se extiende hasta los límites del Periodo de PAGA.

Como se explicó anteriormente, los Empleados Agraviados Elegibles no tienen derecho a optar por no participar en la porción de PAGA del Acuerdo. Por lo tanto, si la Corte aprueba el Acuerdo, todos los Empleados Agraviados Elegibles liberarán los Reclamos Liberados de PAGA, sin importar si el Empleado Agraviado Elegible presenta una solicitud de exclusión oportuna y válida.

Ni los Reclamos Liberados ni los Reclamos Liberados de PAGA incluyen reclamos que por ley no pueden ser liberados o reclamos por represalias, discriminación, despido injustificado y reclamos individuales para la recuperación de beneficios de compensación laboral.

#### **10. ¿Cuánto Puedo Esperar a Recibir De Este Acuerdo?**

Los Demandados pagarán, sujeto a la aprobación de la Corte, una Cantidad Bruta del Acuerdo de \$2,500,000. La Cantidad Bruta del Acuerdo se utilizará para pagar las siguientes cantidades, sujeto a la aprobación de la Corte: (1) un Pago de Mejora del Representante de la Clase de \$10,000 al Demandante; (2) hasta \$20,000 en Costos de Administración al Administrador del Acuerdo; (3) una Adjudicación de Honorarios de Abogados de \$875,000 a los Abogados de la Clase; (4) una Adjudicación de Costos de hasta \$25,000 a los Abogados de la Clase; y (5) un Pago de PAGA de \$100,000, setenta y cinco por ciento (75%) del cual (\$75,000) se pagará a la LWDA, y el veinticinco por ciento (25%) restante del cual (\$25,000) se distribuirá a los Empleados Agraviados Elegibles, sobre la base proporcional, como Pagos Individuales de PAGA. La cantidad que resta después de realizar todos los pagos es la Cantidad Neta del Acuerdo, que actualmente se estima ser de \$1,470,000.

#### **A. ¿Cómo Será Calculada Mi Parte Individual del Acuerdo?**

El Administrador del Acuerdo pagará a cada Miembro Participante de la Clase una Parte Individual del Acuerdo de la Cantidad Neta del Acuerdo. Si la Corte aprueba alguno de los pagos mencionados anteriormente en cantidades menores, la Cantidad Neta del Acuerdo será mayor. Su Parte Individual del Acuerdo se basará en su parte proporcional de la Cantidad Neta del Acuerdo y se calculará de la siguiente manera: (1) el número de semanas que trabajó como un Miembro de la Clase durante el Período de la Clase, (2) dividido por el número total de semanas trabajadas por todos los Miembros de la Clase colectivamente durante el Período de la Clase, (3) que luego se multiplica por la Cantidad Neta del Acuerdo. Si un Miembro de la Clase opta por no participar en el Acuerdo, su parte proporcional de la Cantidad Neta del Acuerdo volverá a la Cantidad Neta del Acuerdo y se distribuirá a los Miembros Participantes de la Clase de forma proporcional. Para los propósitos de este cálculo, el Administrador del Acuerdo utilizará los Datos de la Clase para calcular el número de semanas laborales trabajadas por cada Miembro de la Clase sobre la base de sus fechas de empleo.

Aunque su parte exacta de la Cantidad Neta del Acuerdo no puede calcularse con precisión hasta que termine el plazo durante el cual los particulares pueden objetar o solicitar la exclusión del Acuerdo, sobre la base del cálculo anterior, su parte aproximada de la Cantidad Neta del Acuerdo, es la siguiente: «estSettAmt», menos los impuestos. Esto se basa en los registros de los Demandados, que muestran que usted trabajó «Workweeks» semanas laborales durante el Período de la Clase.

El veinte por ciento (20%) de su Parte Individual del Acuerdo se considerará salarios no pagados. Los impuestos aplicables se retendrán únicamente de la parte correspondiente a los salarios de su Parte Individual del Acuerdo y se declararán en una Forma W-2 del IRS. El ochenta por ciento (80%) restante de su Parte Individual del Acuerdo se tratará como sanciones, intereses y reembolsos, y se pagará mediante una Forma 1099 del IRS.

El Administrador del Acuerdo enviará por correo su cheque de su Parte Individual del Acuerdo a la dirección que el Administrador del Acuerdo tenga registrada para usted. Por lo tanto, es importante que mantenga informado al Administrador del Acuerdo de cualquier cambio de dirección.

**B. ¿Cómo Será Calculado Mi Pago Individual de PAGA?**

El Administrador del Acuerdo pagará a cada Empleado Agraviado Elegible un Pago Individual PAGA de la porción del Pago de PAGA asignado a los Empleados Agraviados Elegibles. Su Pago Individual de PAGA se basará en su parte proporcional de la porción del Pago de PAGA asignado a los Empleados Agraviados Elegibles y se calculará de la siguiente manera: (1) el número de períodos de pago que trabajó como un Empleado Agraviado Elegible durante el Período de PAGA, (2) dividido por el número total de períodos de pago trabajados por todos los Empleados Agraviados Elegibles colectivamente durante el Período de PAGA, (3) que luego se multiplica por los \$25,000 del Pago de PAGA asignado a los Empleados Agraviados Elegibles. Para los propósitos de este cálculo, el Administrador del Acuerdo utilizará los Datos de la Clase para calcular el número de períodos de pago trabajados por cada Empleado Agraviado Elegible según sus fechas de empleo.

Según el cálculo anterior, su Pago Individual de PAGA aproximado es de «estPAGAAmt». Esto se basa en los registros de los Demandados, que muestran que usted trabajó «PAGAPeriods» períodos de pago durante el Período de PAGA.

El cien por cien (100%) de este pago se considerará sanciones, y se le emitirá una Forma 1099 del IRS si su pago excede de \$600. Usted es responsable de pagar cualquier impuesto federal, estatal o local adeudado como resultado de este pago.

El Administrador del Acuerdo enviará por correo su cheque de Pago Individual de PAGA a la dirección que el Administrador del Acuerdo tenga registrada para usted. Por lo tanto, es importante que mantenga informado al Administrador del Acuerdo sobre cualquier cambio de dirección.

Si no se indica una cantidad para su Pago Individual de PAGA, según los registros de los Demandados, usted no es un Empleado Agraviado Elegible que tenga derecho a un Pago Individual de PAGA porque no fue empleado por los Demandados como un empleado pagado por hora o no exento dentro del Estado de California durante el Período de PAGA. Por lo tanto, esta subsección B no se aplica a usted.

**C. ¿Cuándo Se Enviará Por Correo Mi Pago del Acuerdo?**

A no más tardar catorce (14) días naturales después de la fecha en que la Aprobación Final del Acuerdo ya no pueda ser apelada o, si no hay objetores y ningún Demandante en intervención en el momento en que la Corte conceda la Aprobación Final del Acuerdo, la fecha en que la corte dicte la sentencia concediendo la Aprobación Final del Acuerdo, los Demandados depositarán la Cantidad Bruta del Acuerdo de \$2,500,000, así como la parte de los Demandados de los impuestos de nómina por parte del empleador, transfiriendo los fondos al Administrador del Acuerdo.

Dentro de los catorce (14) días naturales después de la recepción por parte del Administrador del Acuerdo de la Cantidad Bruta del Acuerdo, el Administrador del Acuerdo calculará y distribuirá todos los pagos adeudados según la Resolución del Acuerdo, incluyendo todas las Partes Individuales del Acuerdo y los Pagos Individuales de PAGA.

Se recomienda encarecidamente que, al recibir su(s) cheque(s) de su Parte Individual del Acuerdo y/o de su(s) Pago(s) individual(es) de PAGA, lo(s) cobre(n) inmediatamente o lo(s) haga(n) efectivo(s) antes de la fecha de vencimiento de 180 días que se indica en cada cheque. Si alguno de los cheques no se cobra o no se deposita al vencimiento del período de 180 días después del envío, el Administrador del Acuerdo, dentro de los doscientos (200) días calendario posteriores al envío inicial de los cheques, pagará la cantidad de la(s) Parte(s) Individual(es) del Acuerdo y/o el/los Pago(s) Individual(es) de PAGA al Fondo de Propiedad No Reclamada del Controlador del Estado a nombre del Miembro de la Clase.

**11. ¿Cómo se les Pagará a Los Abogados de la Clase del Acuerdo y al Representante de la Clase?**

Los Abogados de la Clase serán pagados de la Cantidad Bruta del Acuerdo. Sujeto a la aprobación de la Corte, se pagará a los Abogados de la Clase una cantidad que no excederá el treinta y cinco por ciento (35%) de la Cantidad Bruta del Acuerdo (o \$875,000) para los honorarios de los abogados ("Adjudicación de Honorarios de Abogados"), y hasta \$25,000 para los costos del litigio ("Adjudicación de Costos"). Los Abogados de la Clase presentarán una moción para la Aprobación Final del Acuerdo, incluyendo la Aprobación Final de la Adjudicación de Honorarios de Abogados y la Adjudicación de Costos, con la Corte al menos dieciséis (16) días antes de la Audiencia de Aprobación Final, cuyos detalles se proporcionan en la Sección No. 12 a continuación. Usted puede obtener una copia de esta moción de los Abogados de la Clase, gratuitamente, comunicándose con los

Abogados de la Clase utilizando la información proporcionada en la Sección No. 5 anterior. Usted también puede obtener una copia de esta moción, así como de los otros documentos archivados con la Corte en la Demanda Colectiva, siguiendo los pasos establecidos en la Sección No. 14 a continuación.

Los Demandados han pagado los honorarios y costos de sus propios abogados.

Como se establece en la Sección No. 10 anterior, el Demandante también recibirá un Pago de Mejora del Representante de la Clase, sujeto a la aprobación de la Corte.

El Administrador del Acuerdo no pagará la Adjudicación de Honorarios de Abogados, la Adjudicación de Costos ni el Pago de Mejora del Representante de la Clase hasta después de que el Administrador del Acuerdo haya distribuido las Partes Individuales del Acuerdo y los Pagos Individuales de PAGA a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados Elegibles.

## **12. Audiencia de Aprobación Final y Comparecencia Remota**

La Corte llevará a cabo una Audiencia de Aprobación Final con respecto al Acuerdo propuesto el 8 de junio del 2023 a la 1:30 p.m. ante el Honorable Sunil R. Kulkarni en el Departamento 1, en la Corte Superior del Condado de Santa Clara - Downtown Superior Courthouse, ubicada en 191 North First Street, San Jose California, 95113. Usted no está obligado a comparecer en esta audiencia. Cualquier cambio en la fecha de la audiencia estará disponible en el sitio web del Administrador del Acuerdo: [www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement). Si la Corte aprueba el Acuerdo, la Orden de Aprobación Final y la Sentencia también estarán disponibles en el sitio web del Administrador del Acuerdo. Usted también puede encontrar más información en los sitios web de la Corte Superior de California, Condado de Santa Clara: [www.scscourt.org](http://www.scscourt.org) y [www.scefiling.org](http://www.scefiling.org).

Las audiencias ante el juez que supervisa este caso se llevarán a cabo de forma remota. (A partir del 15 de agosto del 2022, la plataforma remota de la Corte es Microsoft Teams.) Los Miembros de la Clase que deseen comparecer deben comunicarse con los Abogados de la Clase al menos tres (3) días antes de la audiencia, si es posible. Las instrucciones para comparecer de manera remota se proporcionan en [https://www.scscourt.org/general\\_info/ra\\_teams/video\\_hearings\\_teams.shtml](https://www.scscourt.org/general_info/ra_teams/video_hearings_teams.shtml) y deben revisarse por adelantado. Los Miembros de la Clase pueden comparecer a distancia utilizando el enlace de Microsoft Teams para el Departamento 1 (Sesión de tarde) o llamando al número gratuito de conferencia telefónica para el Departamento 1.

## **13. ¿Qué Sucede Si El Acuerdo No Se Convierte En Definitivo?**

Es posible que la Corte rechace la Aprobación Final del Acuerdo con perjuicio. También es posible que la Aprobación Final del Acuerdo por parte de la Corte sea revocada o modificada sustancialmente en apelación. Las Partes han acordado que, en cualquiera de los casos, el Acuerdo será nulo y sin efecto, lo que significa que los Demandados ya no estarán obligados a pagar ningún dinero adeudado según la Resolución del Acuerdo, incluyendo la Cantidad Bruta del Acuerdo, que incluye las Partes Individuales del Acuerdo y los Pagos Individuales de PAGA, los Miembros de la Clase no liberarán a las Partes Liberadas de los Reclamos Liberados, y los Empleados Agraviados Elegibles no liberarán a las Partes Liberadas de los Reclamos Liberados de PAGA. Cualquier adjudicación por parte de la Corte de una cantidad inferior a la solicitada para la Adjudicación de Honorarios de Abogados, la Adjudicación de Costos y el Pago de Mejora del Representante de la Clase no constituirá una modificación sustancial del Acuerdo en el sentido de este párrafo.

Los Demandados también tienen la opción de retirarse del Acuerdo y rescindirlo si la participación de la clase es demasiado baja. Si más del cinco por ciento (5%) de los Miembros de la Clase optan de manera oportuna y válida por no participar en el Acuerdo, los Demandados tienen el derecho, pero no la obligación, de dar por terminado el Acuerdo propuesto. Si los Demandados dan por terminado el Acuerdo, los Demandados ya no estarán obligados a pagar las Partes Individuales del Acuerdo y los Pagos Individuales de PAGA a los Miembros de la Clase y a los Empleados Agraviados Elegibles, según corresponda, y los Miembros de la Clase y los Empleados Agraviados Elegibles retendrán, en lugar de renunciar, sus derechos a presentar individualmente los Reclamos Liberados y los Reclamos Liberados de PAGA, según corresponda.

**14. ¿Cómo Puedo Obtener Más Información?**

**SI NECESITA MÁS INFORMACIÓN, TIENE ALGUNA PREGUNTA O DESEA COPIAS ELECTRÓNICAS DE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA DEMANDA COLECTIVA O EL ACUERDO**, usted puede comunicarse con el Administrador del Acuerdo al número de teléfono que se indica a continuación, sin cargo. Por favor, consulte la “Demanda Colectiva y el acuerdo de PAGA de Pacific Groservice, Inc.”

Usted también puede visitar el sitio web del Administrador del Acuerdo: [www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement](http://www.cptgroupcaseinfo.com/PacificGroserviceSettlement). Este sitio web incluirá, entre otras cosas, las demandas presentadas por el Demandante en la Demanda Colectiva, copias genéricas independientes del Aviso y Forma de Exclusión, todos los documentos presentados en relación con la Audiencia de Aprobación Preliminar (incluyendo todas las órdenes presentadas por la Corte), todos los documentos presentados en relación con la Audiencia de Aprobación Final (incluyendo la moción para la Aprobación Final del Acuerdo, incluyendo la Aprobación Final de la Adjudicación de Honorarios de Abogados y la Adjudicación de Costos), y, si el Acuerdo es aprobado, la Orden de Aprobación Final y la Sentencia.

Lo anterior es un resumen de los términos básicos del Acuerdo. Para conocer los términos y condiciones precisos del Acuerdo, consulte la Resolución del Acuerdo detallada, que se encuentra en los archivos del Secretario de la Corte. Los alegatos y otros registros de este litigio, incluyendo la Resolución del Acuerdo, pueden ser examinados (1) en línea en el Sitio Web de Presentaciones y Servicios Electrónicos de la Corte Superior de California, Condado de Santa Clara en <https://portal.sccscourt.org/>, o (2) en persona en “Records,” Corte Superior de California, Condado de Santa Clara, 191 North 1st Street, San Jose, California 95113, entre las 8:30 a.m. y las 4:00 p.m., de lunes a viernes, excluyendo feriados y cierres de la Corte, o puede contactar a los Abogados de la Clase o al Administrador del Acuerdo.

Usted también puede comunicarse con los Abogados de la Clase con cualquier pregunta que pueda tener con respecto a la Demanda Colectiva, el Acuerdo propuesto de la Demanda Colectiva, este Aviso, o cualquier otro documento o información que haya recibido con respecto a la Demanda Colectiva y el Acuerdo, o para obtener copias de los documentos presentados en relación con la Demanda Colectiva sin cargo, incluidas las demandas, todos los documentos presentados en relación con la Audiencia de Aprobación Preliminar, y todos los documentos presentados en relación con la Audiencia de Aprobación Final, incluyendo la petición de Aprobación Final del Acuerdo, incluyendo la Aprobación Final de la Adjudicación de Honorarios de Abogados y la Adjudicación de Costos. Usted puede comunicarse directamente con los Abogados de la Clase visitando Justice Law Corporation en 751 North Fair Oaks Avenue, Suite 101, Pasadena, California 91103 durante el horario regular de trabajo, de 9:00 a.m. a 6:00 p.m., o llamando al (818) 230-7502. La información de contacto de los Abogados del Grupo también se incluye anteriormente en la Sección No. 5 de este Aviso. Los Abogados de la Clase le proporcionarán gratuitamente una copia electrónica de los documentos del Acuerdo o de los documentos del caso.

**POR FAVOR, NO LLAME POR TELÉFONO A LA CORTE O AL SECRETARIO DE LA CORTE PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE ESTE ACUERDO.**

**ELECTION NOT TO PARTICIPATE IN (“OPT OUT” FROM) CLASS ACTION SETTLEMENT**

Superior Court of the State of California, County of Santa Clara

*Blea v. Pacific Groservice, Inc. et al.*

Case No. 20CV375150

**ONLY SIGN AND MAIL THIS DOCUMENT IF YOU WISH TO EXCLUDE YOURSELF FROM THE CLASS PORTION OF THE SETTLEMENT. IF YOU EXCLUDE YOURSELF, YOU WILL NOT RECEIVE AN INDIVIDUAL SETTLEMENT SHARE FROM THE CLASS PORTION OF THE SETTLEMENT.**

**This document must be postmarked no later than May 22, 2023 and sent via U.S. Mail to:**

Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator  
c/o CPT Group, Inc.  
50 Corporate Park  
Irvine, CA 92606

**By signing and mailing this form to exclude yourself from the class portion of the settlement, you are agreeing to and confirming the following:**

It is my decision not to participate in the class portion of the settlement in *Blea v. Pacific Groservice, Inc.* I understand that by excluding myself from the class portion of the settlement, I will not release the Released Claims and will not receive an Individual Settlement Share. However, if I am an Eligible Aggrieved Employee and qualify for an Individual PAGA Payment, I will release the PAGA Released Claims and will be mailed my Individual PAGA Payment, regardless of whether I timely and validly exclude myself from the class portion of the settlement.

I confirm that I am and/or was employed by Pacific Groservice, Inc. and/or Pittsburg Wholesale Grocers, Inc., d/b/a Pitco Foods, as an hourly-paid or non-exempt employee within the State of California during the time period from December 28, 2016 to July 27, 2022. I confirm that I have received and reviewed the Notice of Class and Representative Action Settlement in this action. I have decided to be excluded from the class portion of the proposed settlement, and I have decided **not** to participate in the class portion of the proposed settlement.

Dated: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Type or print name and any former name(s) if applicable)*

\_\_\_\_\_  
*(Signature)*

**ELECCIÓN DE NO PARTICIPAR (“OPTAR POR EXCLUIRSE” DEL) EN EL ACUERDO DE LA DEMANDA COLECTIVA**

Corte Superior del Estado de California, Condado de Santa Clara  
*Blea v. Pacific Groservice, Inc. et al.*  
Caso No. 20CV375150

**SÓLO FIRME Y ENVÍE POR CORREO ESTE DOCUMENTO SI DESEA EXCLUIRSE DE LA PORCIÓN DE LA CLASE DEL ACUERDO. SI SE EXCLUYE, NO RECIBIRÁ UNA PARTE INDIVIDUAL DEL ACUERDO DE LA PORCIÓN DE LA CLASE DEL ACUERDO.**

**Este documento debe tener el sello postal a más tardar el 22 de mayo del 2023 y debe enviarse por correo de EE.UU. a:**

Pacific Groservice, Inc. Settlement Administrator  
c/o CPT Group, Inc.  
50 Corporate Park  
Irvine, CA 92606

**Al firmar y enviar por correo esta forma para excluirse de la porción de la clase del acuerdo, usted está aceptando y confirmando lo siguiente:**

Es mi decisión no participar en la porción de la clase del acuerdo en *Blea v. Pacific Groservice, Inc.* Entiendo que al excluirme de la porción de la clase del acuerdo, no liberaré los Reclamos Liberados y no recibiré una Parte Individual del Acuerdo. Sin embargo, si soy un Empleado Agraviado Elegible y califico para un Pago Individual de PAGA, liberaré los Reclamos Liberados de PAGA y se me enviará por correo mi Pago Individual de PAGA, sin importar si me excluyo de manera oportuna y válida de la porción de la clase del acuerdo.

Confirmando que soy y/o fui empleado por Pacific Groservice, Inc. y/o Pittsburg Wholesale Grocers, Inc. d/b/a Pitco Foods, como un empleado pagado por hora o no exento dentro del Estado de California durante el período de tiempo del 28 de diciembre del 2016 al 27 de julio del 2022. Confirmando que he recibido y revisado el Aviso de Demanda Colectiva y Representativa del Acuerdo en esta acción. He decidido ser excluido de la parte de la demanda colectiva del acuerdo propuesto, y he decidido **no** participar en la parte de la demanda colectiva del acuerdo propuesto.

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Imprimir o escribir nombre y cualquier nombre(s) anterior(es) si corresponde)*

\_\_\_\_\_  
*(Firma)*

# **EXHIBIT 2**



Class Action Administrators

[www.cptgroup.com](http://www.cptgroup.com)

Contact Name: Timothy N. Phillips, Jr.

Randi Martz

**Corporate Headquarters**

50 Corporate Park, Irvine CA 92606

[Tim@cptgroup.com](mailto:Tim@cptgroup.com)

Main Number: (800) 542-0900

Direct Number: (818) 415-2703

Fax Number: (949) 428-1074

**Blea v. Pacific Groservice Inc.**

**All-In Settlement**

Class Members: 1,136

Opt-Out Rate: 0.35%

Opt-Outs Received: 4

Postage Total: \$2,066.26

Grand Total: \$22,453.39

**DISCOUNTED FLAT FEE: \$18,000.00**

**Case Setup**

Case Setup / Data Management / Create a Unified Mailing List / TFN Establish & Setup / Spanish Translation / Static Website / Dedicated Case Email Address

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
Project Manager	\$95.00	7	\$665.00
System Programming/Data Base Setup	\$150.00	7	\$1,050.00
Toll-Free Number Establish/Setup	\$150.00	2	\$300.00
Spanish Translation	\$1,200.00	1	\$1,200.00
Static Website	\$500.00	1	\$500.00
Dedicated Case Email Address	\$150.00	2	\$300.00
<b>Total</b>			<b>\$4,015.00</b>

**Notification Procedures**

National Change of Address (NCOA) / Notice & Opt-Out Form in English & Spanish / Postage (up to 2 oz.)

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
NCOA	\$150.00	1	\$150.00
Project Manager-Opt-Out/Notice Format	\$95.00	2	\$190.00
Merged Data	\$0.50	1,136	\$568.00
Mailing of Notice Pack	\$1.50	1,136	\$1,704.00
Estimated Postage (up to 2 oz.)	\$0.81	1,136	\$920.16
<b>Total</b>			<b>\$3,532.16</b>

**Returned Mail**

Notices Returned as Undeliverable / Skip Traces / Remail Notice Packets / Postage

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
Update Undeliverable	\$0.50	20	\$10.00
Skip Traces	\$1.25	73	\$91.25
Remail Packs	\$2.00	61	\$122.00
Estimated Postage (up to 2 oz.)	\$0.81	61	\$49.41
Clerical Staff	\$60.00	1	\$60.00
<b>Total</b>			<b>\$332.66</b>

**Opt-Out Processing**

Process Opt-Outs, Deficiencies & Other Requests from Class Members / Call Center Support

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
Programming of Opt-Out Data Base	\$150.00	4	\$600.00
Opt-Out Processing	\$10.00	4	\$40.00
Clerical Staff	\$60.00	1	\$60.00
Deficiency/Dispute Letters	\$20.00	1	\$20.00
Estimated Postage (up to 1 oz.)	\$0.60	1	\$0.60



Project Manager	\$95.00	1	\$95.00
Call Center Support	\$3.00	29	\$87.00
<b>Total</b>			<b>\$902.60</b>

## SSN Verification

### Verify SSN for Validity with IRS / IRS Backup Withholdings

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
Programming for SSN Selection	\$150.00	1	\$150.00
Project Manager	\$95.00	3	\$285.00
SSN Verification	\$0.20	1,132	\$226.40
<b>Total</b>			<b>\$661.40</b>

## Disbursement

### Calculations / Data Management / Create & Manage QSF / Print & Mail Checks, 1099/W-2

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
Programming Database-Calculate Totals	\$150.00	3	\$450.00
Project Supervisor Review of Distribution	\$150.00	3	\$450.00
Project Manager-Correspond w/ Attorney	\$95.00	2	\$190.00
Obtain EIN, Setup QSF/Bank Account	\$150.00	3	\$450.00
Programming/Setup & Printing of Checks	\$150.00	4	\$600.00
Print Mail Checks, W-2/1099 (8x10 sheet)	\$2.50	1,132	\$2,830.00
Estimated Postage (up to 1 oz.)	\$0.60	1,132	\$679.20
Reminder Postcard	\$0.35	736	\$257.53
Postage for Postcard	\$0.44	736	\$323.75
<b>Total</b>			<b>\$6,230.48</b>

## Post-Disbursement & Tax Reporting

### Account Recons / Skip Trace / Reissue Checks / Annual Tax Reporting / Final Reporting & Declaration

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
Re-Issue Checks as Required	\$5.00	12	\$60.00
Project Supervisor -Account Recons	\$150.00	6	\$900.00
Skip Trace	\$1.25	91	\$113.75
Remail Undeliverable Checks	\$2.50	91	\$227.50
Estimated Postage (up to 1 oz.)	\$0.60	103	\$61.80
Project Supervisor-Reconcile Uncashed Chk	\$150.00	1	\$150.00
Programming- Final Reports	\$150.00	2	\$300.00
Project Manager - Acnt Files Sent to Atty	\$150.00	2	\$300.00
Project Supervisor - Final Declaration	\$150.00	2	\$300.00
CA Tax Preparation	\$600.00	1	\$600.00
Annual Tax Reporting to IRS	\$1,000.00	1	\$1,000.00
QSF Annual Tax Reporting	\$500.00	1	\$500.00
<b>Total</b>			<b>\$4,513.05</b>

## Escheat Processing

### Escheatment Processing to the State Controller Unclaimed Property Division / Uncashed Check Rate 21%

Administrative Tasks:	Unit Price	Pieces/Hours	Cost Estimate
UPEnterprise Reporting Services	\$0.15	238	\$35.70
Project Manager - Fall Reporting	\$95.00	2	\$190.00
Project Supervisor-Fall Reporting	\$150.00	1	\$150.00
Certified Mail Report to SCO	\$8.53	1	\$8.53
Check Reissues - Winter/Spring QTR	\$5.00	24	\$119.00
Estimated Postage (up to 1 oz.) for Reissue	\$0.60	24	\$14.28
Project Manager - June Remittance	\$95.00	2	\$190.00
Project Supervisor- June Remittance	\$150.00	1	\$150.00
Certified Mail Report to SCO	\$8.53	1	\$8.53
Add'l Account Recons	\$150.00	6	\$900.00
Add'l QSF Annual Tax Reporting	\$500.00	1	\$500.00
<b>Total</b>			<b>\$2,266.04</b>